



Our Compass

Ericsson Code of Business Ethics



ERICSSON

Лист від нашого Президента та Генерального директора

Досягнення успіху в складному світі

Ми в Ericsson перебуваємо в авангарді створення світу, де безмежні можливості зв'язку покращують життя та докорінно змінюють підходи до бізнесу, і ми виступаємо першопрохідцями у сфері технологій для майбутнього зі сталим розвитком. Наші позицію та роль пов'язано з великою відповідальністю, і ми не ставимося до цього легковажно.

Ми створили величезну світову організацію та маємо добрі передумови для процвітання та успіху: у нас понад 100 000 різноманітних працівників на шести континентах і ми далі виходимо далеко за межі свого шведського походження, яким пишаємося. Щоб бути справжнім лідером галузі, нас також має бути визнано світовим лідером у тому, як ми ведемо свій бізнес і як ми працюємо у світі. Таке лідерство вимагає нашої спільної зосередженості, і тут потрібно починати з довіри до себе, своїх колег і компанії: ми маємо критично мислити, виявляти розсудливість і завжди діяти чесно.

Один з основних стовпів нашого керування, Кодекс ділової етики, визначає наші очікування від наших працівників і орієнтує кожного з нас, коли ми приймаємо рішення, долаємо ризики й співпрацюємо зі своїми колегами, клієнтами, партнерами, власниками й іншими зацікавленими особами.

Доброчесність і операційна досконалість

Ми працюємо в складному діловому середовищі. Нормою стали жорстка конкуренція, геополітична напруженість, змінення клімату, економічна невизначеність і конфлікти в багатьох частинах світу.

Основоположний принцип компанії Ericsson полягає в тому, що доступ до можливостей підключення – фундаментальна людська потреба, тому ми прагнемо реалізовувати його всюди за умови, що наші люди в безпеці й ми можемо працювати відповідно до своїх основних цінностей і в найкращих інтересах Ericsson.

Наша здатність досягати цієї мети й орієнтуватися в складнощах навколо нас залежить насамперед від наших людей і нашої культури. Ми маємо виявляти оптимізм і впевненість та водночас залишатися відданими принципам довіри, прозорості, відкритого спілкування, етики й виявлення розсудливості. Ми повинні далі впроваджувати це у свій повсякденний спосіб роботи й бути відданими операційній досконалості та доброчесності на всіх рівнях, що даватиме нам змогу адаптуватися, конкурувати й досягати успіху. Якщо наші люди діятимуть відповідним чином, ми позитивно впливатимемо на суспільство, хоч би де ми працювали.

Ми маємо й далі зосереджуватися на своїх клієнтах, надаючи їм високоякісні технології та послуги. Однак ми завжди маємо діяти в найкращих інтересах Ericsson. Якщо щось не відповідає нашим основним цінностям або найкращим інтересам, ми маємо відмовитися від цього.

Я особливо зосереджений на тому, щоб забезпечити для Ericsson добрі передумови для успіху на багато поколінь уперед. Але це вимагає наших спільних зусиль. Ми повинні стежити за тим, щоб помилки минулого не повторювалися в майбутньому. Тому, щоб ефективно рухатися в майбутнє, необхідно розуміти минуле й засвоювати його уроки.

Ми часто обговорювали корупційні дії, які призвели до укладення мирової угоди з US Department of Justice (DOJ) (Міністерством юстиції США) і US Securities and Exchange Commission (SEC) (Комісією з цінних паперів і бірж США). Ми досягли значних успіхів в усуненні організаційних недоліків, що спричинили цю неправомірну поведінку, і побудові сильнішої компанії. Але в нас є що ще робити, і це буде безперервна подорож, яка зовсім не обмежуватиметься виконанням вимог контролю нормативно-правової відповідності.

Наше керування та наш Компас

Компанії такого розміру, як Ericsson, потрібні чіткі правила щодо того, як повинні діяти її працівники. Наш Компас є ключовим компонентом наших керівних засад, які впроваджуються, щоб уточнити, як ми приймаємо рішення, забезпечуємо підзвітність і керуємо ризиками.

Ще однією із керівних засад, з якої було запроваджено та впроваджено протягом 2023 року, є наш Material Group Risk Protocol та Business Risk Committee, які встановлює, як ми керуємо суттєвими ризиками. Більше інформації про інші елементи управління групою буде надано протягом наступних місяців.

Ці засади утворюють основу того, як ми працюємо разом і вносимо у свою роботу необхідні порядок, стандарти й дисципліну. Вони призначені, щоб підтримувати й полегшувати нашу спільну роботу, а не для того, щоб замінити наші необхідні людські якості розсудливості та критичного мислення.

Наш довгостроковий успіх ґрунтується на прийнятті правильних рішень, а для цього потрібно постійно інформувати одне одного, ставити запитання та піддавати сумніву ідеї, а також ретельно розглядати факти й ризики, пов'язані з рішенням. Не кожне рішення буде ідеальне, адже є зовнішні чинники, які ми не завжди контролюємо, і проблеми виникатимуть, коли в гру вступатиме світ

навколо нас. Але ми єдина команда, і якщо ми застосовуватимемо описаний вище підхід, рухатимемося вперед обдумано, адаптуватимемося та розвиватимемося разом, ми досягнемо успіху.

Ми очікуємо, що всім буде комфортно висловлюватися відкрито й кидати виклик одне одному, і для повідомлення про будь-яке занепокоєння завжди буде доступна гаряча лінія Ericsson, якщо хтось вважає, що є ризик порушення наших етичних вимог, викладених у нашому Компасі. Пам'ятаймо завжди: ставити запитання та піддавати сумніву те, що відбувається, також потрібно відповідально. Необхідно не лише повідомляти про проблеми й ризики, але й конструктивно залучати інших і пропонувати рішення.

Дотримуючись нашого Компаса, ми можемо бути впевнені, що наші рішення та дії відповідають нормам етики й що Ericsson діє як позитивна глобальна сила. Завдяки цьому ми й далі завойовуватимемо повагу та підтримуватимемо довіру не лише з боку своїх колег, клієнтів, постачальників, інвесторів, банків і партнерів, але, що важливо, і з боку суспільства як єдиного цілого. Кожен із нас охороняє компанію Ericsson, і вчиняти правильно завжди має бути пріоритетом.

Погляд у майбутнє

Я твердо вірю: етичне лідерство забезпечуватиме нам конкурентну перевагу й далі даватиме всім нам привід пишатися тим, що ми працюємо в Ericsson. Ми робимо це не для галочки або задоволення зовнішніх очікувань. Ми робимо те, що робимо, щоб стати сильнішою компанією та забезпечити успіх у довгостроковій перспективі. Зрештою, робота за найвищими стандартами й відповідальне та чесне ведення бізнесу – єдиний спосіб, яким ми можемо досягти реальних і позитивних змін. Майбутнє нашої компанії залежить від трансформації нашої культури таким чином, щоб зробити нас сильнішими, і всі ми відповідаємо за внесок у це перетворення.

Зрештою, запорука нашого успіху зараз і в майбутньому – це наші люди. Я вважаю, що в нас працюють найкращі люди в галузі, і немає іншого колективу, який би краще впорався з викликами, що постають перед нами, і використав нові перспективні можливості в майбутньому.

Спрямуймо свій погляд у майбутнє. Разом ми пишемо наступний розділ книги про Ericsson, який ґрунтується на лідерстві в галузі та підходах до ведення бізнесу. Я знаю, що можу розраховувати на всіх вас!

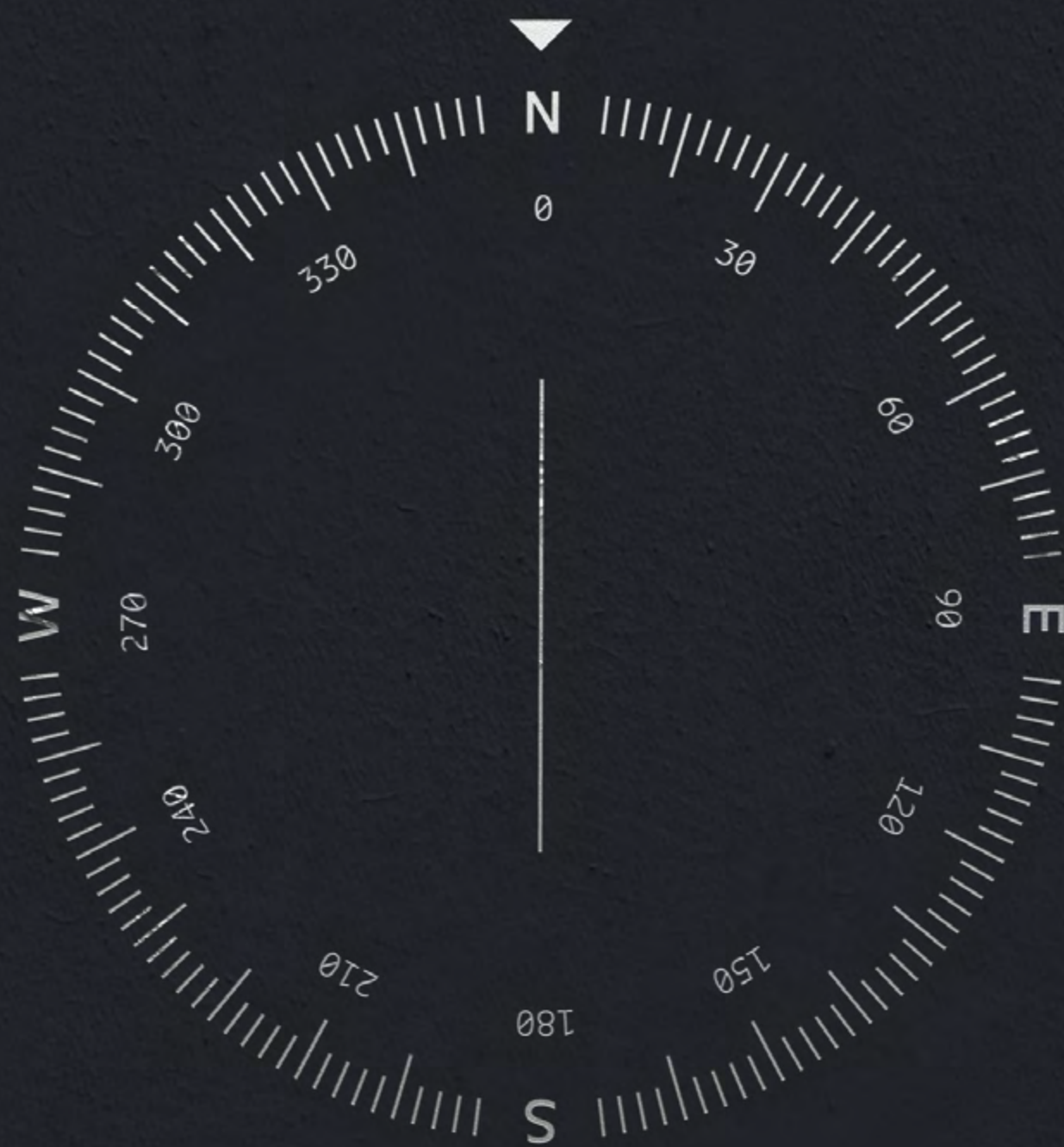
З повагою

Бьор'є Екхольм
Президент і Генеральний директор





Використовуйте наш Компас



Наш Компас — це ваш посібник з етичних принципів та очікувань компанії Ericsson. Він відповідає нашим цінностям професіоналізму, поваги та наполегливості, які дають змогу керувати чесно. Якщо регулярно використовувати його в роботі, ви можете бути впевнені, що ваші дії та рішення відповідають вимогам компанії Ericsson щодо етичної ділової поведінки.



Завжди пам'ятайте про 3 літери «П»,
коли дієте від імені компанії Ericsson

П¹ | яка **причина**
(purpose)
моєї дії?

- Чи має ця дія законну ділову причину?
- Чи відповідає ця дія інтересам компанії Ericsson?
- Які ризики можуть бути пов'язані з цією дією? Як я можу їх мінімізувати?

П² | якими **принципами**
(principles) я маю
керуватися у своїх діях?

- Чи законна ця дія та чи узгоджується вона з нашим Compass (Компас) і steering documents (керівні документи)?
- Чи етична ця дія і чи відповідає вона нашим цінностям?

П³ | якою буде
перцепція
(perception) моєї дії?

- Як би виглядала ця дія, якби про неї розповіли в новинах?
- Чи матиме моя дія негативний вплив на репутацію компанії Ericsson?

Зміст

● Наш кодекс, наш Компас

1.1	Будьте обізнаними щодо етичних вимог компанії Ericsson	07
1.2	Знайте свої обов'язки в компанії Ericsson	08
1.3	Повідомляйте про порушення з питань етики та комплаєнс	09

● Наші співробітники й робоча атмосфера

2.1	Ставтеся до кожного шанобливо, інклюзивно та з гідністю	11
2.2	Забезпечуйте справедливі й сприятливі умови праці та поважайте права профспілок	12
2.3	Забезпечуйте здоровий спосіб життя, безпеку та благополуччя	13
2.4	Забороняйте примусову працю, торгівлю людьми й дитячу працю та запобігайте їм	14

● Наша компанія, клієнти та постачальники

3.1	Доброчесно ведіть бізнес і не допускайте жодного прояву корупції	16
3.2	Дійте в інтересах компанії Ericsson	17
3.3	Конкуруйте на основі переваг наших технологій і пропозицій	18
3.4	Взаємодійте лише з тими третіми сторонами, які розділяють наше зобов'язання щодо доброчесності	19
3.5	Дотримуйтеся законів про міжнародну торгівлю та боротьбу з відмиванням грошей	20

● Наші активи та інтелектуальна власність

4.1	Захищайте конфіденційну інформацію та інтелектуальну власність	22
4.2	Відповідально використовуйте інформацію та активи компанії	23
4.3	Захищайте особисті дані	24
4.4	Підтримуйте належний фінансовий контроль і запобігайте шахрайству	25
4.5	Спілкуйтеся відповідально	26

● Наша соціальне й екологічне залучення

5.1	Просувайте право на недоторканність приватного життя й свободу вираження думок	28
5.2	Дотримуйтеся нашого зобов'язання щодо екологічної стійкості	29
5.3	Розширюйте можливості місцевих громад і допомагайте їм	30



Наш Кодекс
Наші співробітники
Наш бізнес
Наші активи
Наше залучення

Наш кодекс, Наш Компас

Ми прагнемо вести свою діяльність етично й відповідально – завжди.

01

1.1	Будьте обізнаними щодо етичних вимог компанії Ericsson	07
1.2	Знайте свої обов'язки в компанії Ericsson	08
1.3	Повідомляйте про порушення з питань етики та комплаєнс	09

Наш Кодекс
 Наші співробітники
 Наш бізнес
 Наші активи
 Наше залучення

Learn more

Useful links

- [Our company story](#)
- [Ericsson on the Move](#)
- [EGMS App - PowerApps](#)

CoBE Relevant Documents:

- [See section 1.1. of CoBE Relevant Documents](#)

Будьте обізнаними щодо етичних вимог компанії Ericsson

Наш Компас визначає очікування нашої компанії щодо того, як ми ведемо нашу діяльність.

Кодекс ділової етики – це наш Компас і один з основних стовпів корпоративного керування компанії Ericsson. Компас допомагає нам вести нашу діяльність професійно, шанобливо та сумлінно.

Компас застосовується не лише до звичайних співробітників компанії Ericsson, а й до будь-якої особи, повсякденну роботу якої контролює компанія Ericsson, і членів ради директорів усіх організацій, якими прямо чи опосередковано керує компанія Ericsson. Ми вимагаємо, щоб треті сторони, які співпрацюють із компанією Ericsson, дотримувалися цінностей, передбачених у Компасі, а також нашого Кодексу поведінки для ділових партнерів.

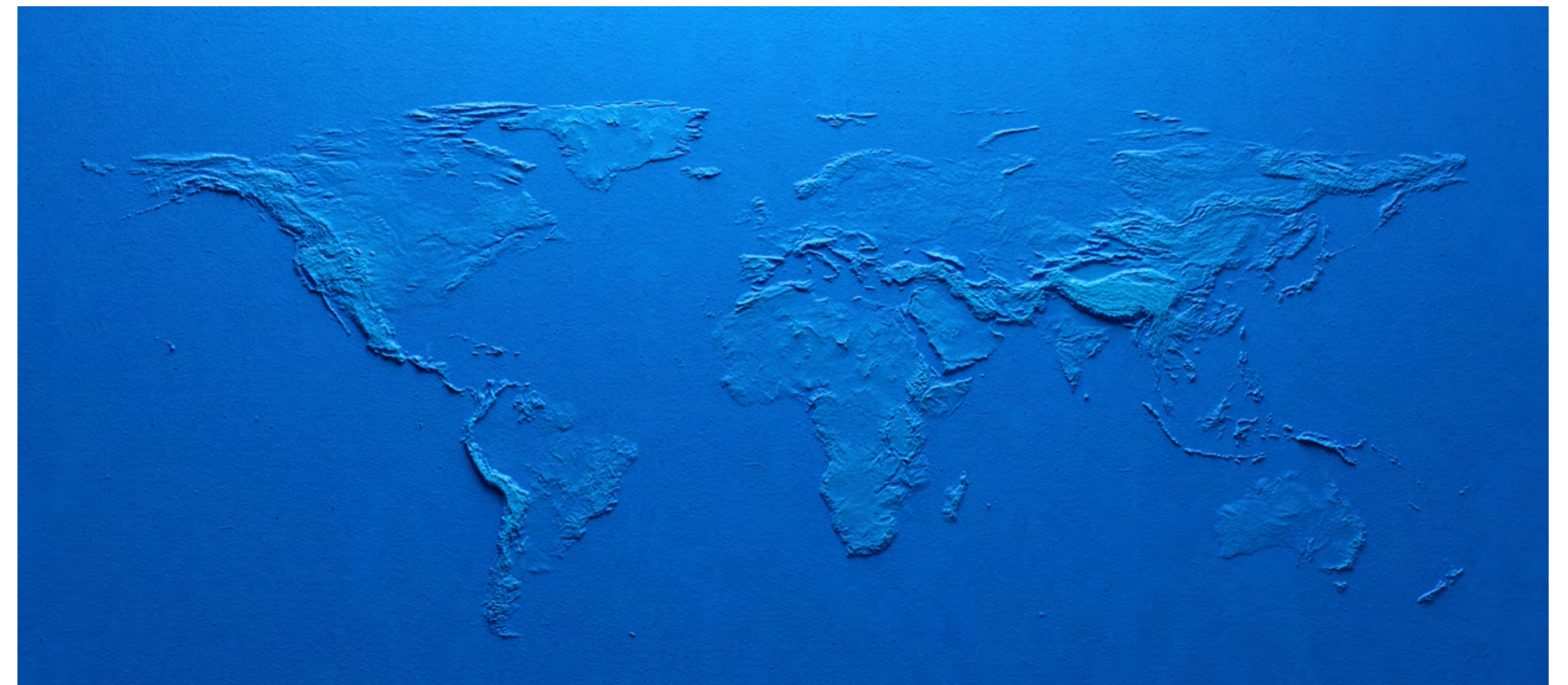
Ми несемо відповідальність за дотримання всіх чинних законів і правил. Крім того, ми зобов'язані дотримуватися нашого Компасу, і всіх керівних документів компанії Ericsson, які застосовуються до нас залежно від нашого розташування, посади чи діяльності, яку ми здійснюємо. Будь-яка вимога в цьому документі щодо дотримання нашого Компасу завжди передбачає вимогу дотримання відповідних керівних документів. І нарешті, якщо будь-які вимоги нашого Компасу відрізняються від вимог законодавства, завжди слід застосовувати більш вимогливий стандарт.

Ми використовуємо технології, зокрема штучний інтелект, відповідально, чесно та етично. Ми маємо зосереджуватися на нагляді для забезпечення безпеки, інклюзивності, про-

зорості, конфіденційності даних, підзвітності та загального суспільного та екологічного добробуту.

Порушення принципів нашого Компасу може призвести до дисциплінарних стягнень, зокрема до звільнення, незалежно від вашої посади в компанії. Водночас ми розуміємо, що іноді люди роблять ненавмисні помилки, незважаючи на добрі наміри. Якщо це трапиться або якщо у вас виникне запитання чи занепокоєння, поведіться відповідально, прозоро та висловлюйте свої занепокоєння.

Якщо ви не впевнені, як застосовувати наші керівні документи, зверніться за вказівками до свого безпосереднього керівника. Ви також можете звернутися до відповідних відділів, як-от відділ по роботі з персоналом або відділ із юридичних питань та комплаєнсу. Наприклад, співробітники відділу комплаєнс, [Консультаційна служба щодо комплаєнс](#) та [Портал із питань етики та комплаєнс](#) можуть запропонувати поради та відповідні рішення щодо етики та комплаєнс.



Наш Кодекс
 Наші співробітники
 Наш бізнес
 Наші активи
 Наше залучення

Знайте свої обов'язки в компанії Ericsson

Ми завжди діємо доброчесно.

Згідно з нашими цілями та цінностями, ми повинні діяти відповідально, чесно та добросовісно, коли ми ведемо діяльність як представники Ericsson, незалежно від того, яку роль ми виконуємо. Це означає, що ми завжди повинні діяти доброчесно, навіть якщо це означає втрату можливості для розвитку діяльності. Крім того, зобов'язання діяти доброчесно вимагає від кожного з нас висловлювати занепокоєння щодо дотримання норм, якщо хтось із нас знає або підозрює про порушення закону, нашого Компасу чи наших керівних документів або має будь-яку іншу інформацію, яка може поставити компанію Ericsson або її репутацію під загрозу.

За запитом ви повинні повністю співпрацювати в будь-яких розслідуваннях, аудитах або оцінках, які проводить компанія Ericsson або законна третя сторона, зокрема надавати доступ до службових даних, записів або відомостей, а також у жодному разі не знищувати та не змінювати їх, хоч би де вони зберігалися.

І якщо ви менеджер, член виконавчої команди або член ради директорів, ви маєте особливо важливу роль – ви відповідаєте за розвиток культури добросовісності та дотримання норм!

Директори та безпосередні керівники повинні:

- заохочувати членів своєї команди ставити запитання й надавати їм підтримку, а також розповідати їм про складні етичні ситуації;
- перевіряти, чи пройшли члени команди належне навчання та чи знають, як дотримуватися нашого Компасу та керівних документів;
- намагатися не тиснути на команди, ризикуючи опосередковано заохотити їх до неетичної поведінки або порушення наших steering documents (керівні документи);
- повідомляти про потенційні порушення й підтримувати членів команди, коли вони висловлюють побоювання.

Learn more

Useful links

- [Compliance @ Ericsson](#)

CoBE Relevant Documents:

- [See section 1.2. of CoBE Relevant Documents](#)



Наш Кодекс
 Наші співробітники
 Наш бізнес
 Наші активи
 Наше залучення

Learn more

Useful links

- [Reporting Compliance Concerns](#)

CoBE Relevant Documents:

- [See section 1.3. of CoBE Relevant Documents](#)

Повідомляйте про порушення з питань етики та комплаєнс

Кожен із нас повинен висловлювати своє занепокоєння, якщо щось здається неправильним.

Якщо щось здається неправильним:

- поговоріть зі своїм безпосереднім керівником або його керівником;
- зверніться до відділу із роботи з персоналом або відділу із юридичних питань та комплаєнс;
- зверніться до служби підтримки Ericsson Compliance Line. (Користуючись службою підтримки [Ericsson Compliance Line](#), ви можете зберігати свою анонімність, якщо це дозволено місцевим законодавством.)

Службу підтримки [Ericsson Compliance Line](#) обслуговує незалежна третя сторона, яка обробляє всі звернення надійно й конфіденційно. Вона доступна понад 60 мовами цілодобово та без вихідних для всіх внутрішніх і зовнішніх співробітників, які працюють на компанію.

Ми повинні висловлювати своє занепокоєння, коли бачимо або підозрюємо порушення нашого Компасу. Відмова

висловлювати своє занепокоєння може призвести до дисциплінарної відповідальності. Ваше звернення оцінить Відділ із керування заявами, співробітники якого можуть поставити додаткові запитання. Звернення може розслідувати Відділ корпоративних та державних розслідувань або інші відповідні відділи.

Вас буде захищено від переслідування, якщо добросовісно висловите щирі стурбованість щодо дотримання вимог, — ми не допускаємо жодного переслідування.

Якщо ви безпосередній керівник або інша довірена особа й хтось повідомляє вам про занепокоєння щодо дотримання норм, ви повинні повідомити про це в відділ із юридичних питань та комплаєнс або службу підтримки [Ericsson Compliance Line](#). Хоча може бути необхідно поспілкуватися з особою, яка повідомила про порушення, щоб краще зрозуміти природу її занепокоєння, перш ніж повідомляти про заяву, важливо не намагатися провести власне розслідування, оскільки це може спричинити складні правові проблеми.

Керівники повинні відчувати себе уповноваженими вирішувати деякі питання, як-от проблеми продуктивності та недотримання процесів, але вони повинні висловлювати занепокоєння

щодо недотримання норм ділової етики та неправомірної поведінки.

Ви завжди маєте право повідомити про свої занепокоєння представникам профспілки або виробничої ради, але ви також повинні повідомляти про можливі порушення нашого Компасу через відповідні канали компанії Ericsson.

Ви не зобов'язані відмовлятися від своїх прав на участь у судовому процесі після повідомлення про порушення. Якщо ви повідомите про проблему недотримання норм через канали компанії Ericsson, ви не повинні будете підписувати угоду про нерозголошення.



Наш Кодекс
 Наші співробітники
 Наш бізнес
 Наші активи
 Наше залучення

Наші співробітники й робоча атмосфера

Ви можете повністю розкрити свій потенціал і досягти успіху в інклюзивній та сприятливій робочій атмосфері. Ми поважаємо гідність кожної людини й працюємо відповідно до всіх міжнародно визнаних прав людини й прав працівників, включно з правами, викладеними в Міжнародному Біллі про права людини та Декларації Міжнародної організації праці.

2.1	Ставтеся до кожного шанобливо, інклюзивно та з гідністю	11
2.2	Забезпечуйте справедливі й сприятливі умови праці та поважайте права профспілок	12
2.3	Забезпечуйте здоровий спосіб життя, безпеку та благополуччя	13
2.4	Забороняйте примусову працю, торгівлю людьми й дитячу працю та запобігайте їм	14

02

Наш Кодекс
 Наші співробітники
 Наш бізнес
 Наші активи
 Наше залучення

Ставтеся до кожного шанобливо, інклюзивно та з гідністю

Ми заохочуємо до створення сприятливого робочого середовища на основі поваги.

Ставлення до наших колег із повагою, гідністю та інклюзивністю розкриває найкраще в кожному, і це правильно. Для компанії Ericsson забезпечення психологічної безпеки наших співробітників має першорядне значення, і в нашій компанії немає місця для переслідувань, погроз, залякування чи насильства щодо будь-кого.

Ми не дозволяємо жодних форм переслідування, дискримінації, переслідування, погроз або актів насильства, які охоплюють:

- фізичне, усне або письмове цькування співробітників чи будь-яких третіх сторін під час роботи (в офісі, за його межами або в Інтернеті);
- залякування, погрози, ворожість, приниження, дискримінацію або психологічне жорстоке поводження;
- образливі чи зневажливі зауваження, жарти, зображення або образи;
- небажану увагу, фізичний контакт або інші посягання на приватне життя чи особистий простір;

- поведінку, спрямовану на порушення нормальної роботи або перешкоджання їй.

Ми знаємо, що різноманітність робить нас сильнішими як компанію. Різноманітне та інклюзивне робоче середовище допомагає нам залучати кращі світові таланти, заохочувати інновації й приносити велику користь нашим клієнтам. Ми хочемо, щоб кожен відчував себе цінним і потрібним.

Ми всі повинні зробити свій внесок у те, щоб компанія Ericsson стала тим місцем, де кожен може рости й відчувати себе сильнішим, незалежно від таких факторів, як його особисте походження, когнітивні здібності чи обмежені можливості.

Ви повинні:

- наймати, нагороджувати та просувати людей на основі заслуг;
- запобігати непотизму або дискримінаційній практиці;
- уникати будь-якої поведінки, яка може змусити співробітника відчути себе непотрібним чи небажаним. Це застосовується під час робочого й неробочого часу, у приміщеннях компанії Ericsson або за їхніми межами, а також під час зовнішніх заходів чи ділових поїздок.

Learn more

CoBE Relevant Documents:

- [See section 2.1. of CoBE Relevant Documents](#)
- Check with local People function for local steering documents



Наш Кодекс
 Наші співробітники
 Наш бізнес
 Наші активи
 Наше залучення

Забезпечуйте справедливі й сприятливі умови праці та поважайте права профспілок

Ми відстоюємо право кожного на справедливі, безпечні й сприятливі умови праці, право створювати профспілки та вступати в них, а також вести колективні переговори.

Це передбачає:

- отримання письмового документа зрозумілою вам мовою з викладом основних умов вашого працевлаштування;
- справедливу та обґрунтовану оплату, а також умови, які охоплюють щонайменше прожитковий мінімум;
- належний відпочинок і дозвілля для підтримки здорового балансу між роботою та особистим життям, зокрема робочий час відповідно до міжнародних стандартів;
- створення незалежних профспілок або приєднання до них, а також укладання колективних договорів.

Ви повинні поважати право всіх колег на об'єднання та право на ведення колективних переговорів, і ви не повинні незаконно обмежувати ці права. Вам заборонено ставитися до колег по-іншому на підставі їхнього вибору вступати чи не вступати до профспілки або аналогічної організації. Представники профспілок повинні мати можливість ефективно спілкуватися зі співробітниками.



Learn more

Useful links

- [Business and Human Rights Statement](#)
- [Respect for human rights](#)

CoBE Relevant Documents:

- [See section 2.2. of CoBE Relevant Documents](#)
- Check with local People function for local steering documents

Наш Кодекс
 Наші співробітники
 Наш бізнес
 Наші активи
 Наше залучення

Learn more

Useful links

- [Health, safety and well-being](#)

CoBE Relevant Documents:

- [See section 2.3. of CoBE Relevant Documents](#)

Забезпечуйте здоровий спосіб життя, безпеку та благополуччя

Ми працюємо разом, щоб гарантувати безпечне й здорове робоче середовище для всіх.

Ми докладаємо максимум зусиль, щоб забезпечити вашу безпеку та комфорт на роботі, і ми очікуємо, що ви зробите все можливе, щоб подбати про себе та будь-кого, хто працює з вами або поруч із вами. Наша мета – звести до мінімуму смертельні випадки, травми та захворювання, пов'язані з роботою. Ми всі маємо працювати разом, щоб досягти нульового показника щодо нещасних випадків на виробництві, і програма Ericsson Care – це наш комплексний підхід до досягнення цієї мети.

Ви повинні:

- завжди працювати відповідально та безпечно, використовувати належні інструменти та засоби індивідуального захисту, проходити призначений інструктаж із техніки безпеки та дотримуватися правил охорони здоров'я та забезпечення безпеки (включно з правилами порятунку), щоб наші працівники або постачальники були в безпеці;

- активно допомагати створювати середовище, яке сприятиме здоров'ю, безпеці та добробуту для всіх;
- визначати, підвищувати та знижувати ризики для здоров'я та безпеки;
- сприяти в психологічному плані безпечній культурі висловлювання занепокоєнь, коли кожен може повідомити про фактори, які перешкоджають безпеці та добробуту;
- запобігати психосоціальним ризикам і поганій організації роботи, сприяти здоровому робочому навантаженню та чіткому розподіленню ролей і уникати суперечливих вимог;
- не працювати під дією алкоголю чи заборонених речовин;
- не працювати під дією ліків, якщо це може поставити під загрозу здоров'я чи безпеку будь-кого;
- повідомляти про будь-які інциденти, пов'язані зі здоров'ям і безпекою, за допомогою інструмента [Global Incident Reporting Tool](#) (глобальний інструмент із повідомлення про інциденти), щоб запобігти їх повторенню;

- повідомляти та припиняти роботу, якщо ви стурбовані станом свого здоров'я, безпекою чи благополуччям або станом здоров'я, безпекою чи благополуччям свого колеги чи постачальника. Якщо ситуацію не виправлено, ви повинні звернутися до свого безпосереднього

керівника й місцевого представника служби охорони здоров'я та безпеки та повідомити про проблему за допомогою інструмента [Global Incident Reporting Tool](#) (глобальний інструмент із повідомлення про інциденти).



Наш Кодекс
 Наші співробітники
 Наш бізнес
 Наші активи
 Наше залучення

Learn more

Useful links

- [Business and Human Rights Statement](#)
- [Respect for human rights](#)

CoBE Relevant Documents:

- [See section 2.4. of CoBE Relevant Documents](#)

Забороняйте примусову працю, торгівлю людьми й дитячу працю та запобігайте їм

Ми працюємо тут, оскільки добровільно зробили цей вибір, і ми захищаємо права дітей.

У компанії Ericsson суворо заборонені будь-які форми рабства, зокрема торгівля людьми та примусова, насильна, кабальна чи підневільна праця. Уся робота, що виконується для компанії Ericsson, повинна бути добровільною, узгодженою та вільною від примусу чи погроз. Ми всі маємо право звільнитися з роботи або посади після надання обґрунтованого повідомлення відповідно до чинного законодавства. Ви в жодному разі не повинні погоджуватися з жодними вимогами залишити грошову заставу або документи, що посвідчують особу, у компанії Ericsson або кадровому агентстві.

Вам заборонено купувати для себе або інших осіб або дозволяти іншим купувати для вас сексуальні послуги – або інші послуги сексуального характеру – під час поїздок, які спонсорує компанія, або у зв'язку з діяльністю компанії, незалежно від місцевого законодавства.

Ми відстоюємо та захищаємо права дітей і забезпечуємо застосування заходів захисту дітей під час усіх наших взаємодій із дітьми. Ми категорично забороняємо дитячу працю й застосовуємо принципи обережності, щоб не завдавати дітям шкоди під час виконання нашої діяльності. Під час прийому на роботу слід підтвердити й задокументувати вік особи, щоб гарантувати, що вона досягла відповідного працездатного віку.



Наявність примусової праці

Примусова праця поширена в глобальному масштабі та існує в багатьох галузях промисловості. Вам слід особливо враховувати цей ризик під час наймання працівників-мігрантів, користування послугами посередників із працевлаштування або використання тимчасової робочої сили. Заборонено просити потенційних співробітників оплачувати збори за наймання або інші витрати, пов'язані з послугами. Це положення застосовується незалежно від того, чи використовуються послуги кадрового агентства. Компанія Ericsson дотримується принципу «оплачує роботодавець» і відшкодовує будь-які витрати, пов'язані з працевлаштуванням працівника.



Наш Кодекс
 Наші співробітники
 Наш бізнес
 Наші активи
 Наше залучення

Наша компанія, клієнти та постачальники

Ми прагнемо добросовісно та прозоро вести бізнес і бути соціально відповідальною компанією.

03

3.1	Добросовісно ведіть бізнес і не допускайте жодного прояву корупції	16
3.2	Дійте в інтересах компанії Ericsson	17
3.3	Конкуруйте на основі переваг наших технологій і пропозицій	18
3.4	Взаємодійте лише з тими третіми сторонами, які розділяють наше зобов'язання щодо добросовісності	19
3.5	Дотримуйтеся законів про міжнародну торгівлю та боротьбу з відмиванням грошей	20

Наш Кодекс
 Наші співробітники
 Наш бізнес
 Наші активи
 Наше залучення

Доброчесно ведіть бізнес і не допускайте жодного прояву корупції

Ми не використовуємо неправомірний вплив, щоб досягти успіху в бізнесі.

Здобувати репутацію та довіру важко, але втратити їх дуже легко. Компанія Ericsson у жодному разі не намагається неправомірно вплинути на чийсь дії. Пропозиція або надання будь-якої вигоди державному службовцю, колезі, клієнту або іншій третій стороні з метою отримання неправомірної вигоди називається хабарництвом, і це суворо заборонено. Ви також не повинні вимагати або приймати будь-які такі вигоди від будь-якої особи.

Для нас неприпустимою є жодна форма хабарництва чи корупції. Крім того, компанія Ericsson не робитиме внесків, прямо чи опосередковано, політичним партіям або окремим політикам, за винятком підтримки добровільних внесків працівників, дозволених місцевим законодавством та узгоджених із правилами публічної звітності.

Ви завжди повинні переконуватися, що будь-які подарунки, представницькі витрати, знаки вдячності, грошова допомога, пожертви та можливості працевлаштування відповідають нашим керівним документам та закону.

Нижче наведено приклади обов'язкових вимог, розроблених із метою сприяння законним діям із дотриманням норм.

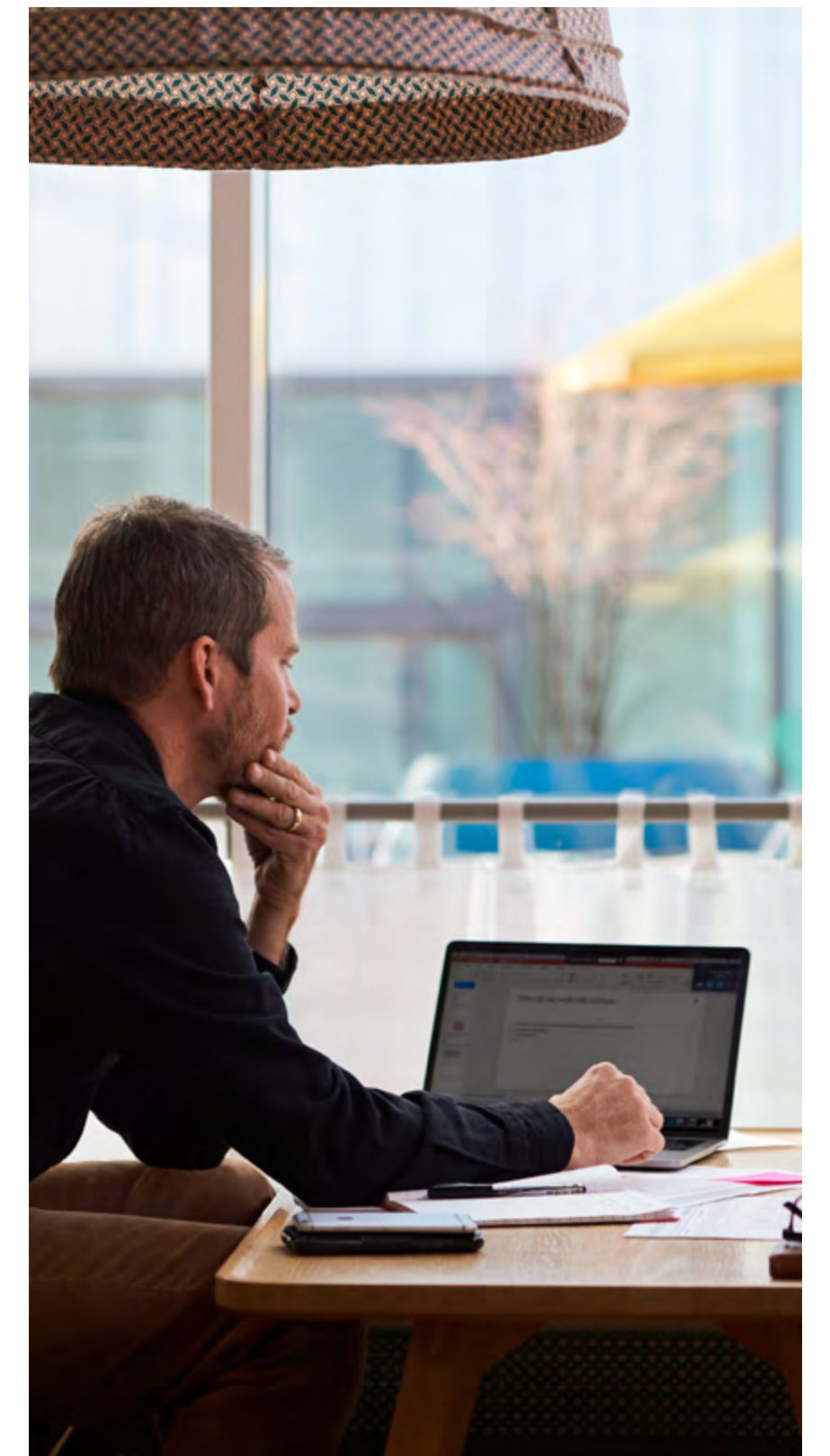
- Ніколи не надавайте фізичним особам жодних особистих вигід, зокрема грошових коштів, їхніх еквівалентів, позик, відпусток або аналогічних винагород.
- Будьте обережними, надаючи будь-що державним посадовим особам (або членам їхніх сімей) і пам'ятайте, що такі дії потребують попереднього схвалення й підпорядковуються жорсткішим обмежувальним правилам.
- Отримуйте необхідні попередні погодження й оформлюйте їх документально.
- Ніколи не здійснюєте неправомірну оплату, щоб прискорити або забезпечити звичайні дії органів державної влади (платежі для спрощення формальностей), як-от видачу візи, дозволу або ліцензії.
- Не використовуєте особисті кошти або кошти інших осіб, щоб зробити те, чого ви не могли б зробити з корпоративними коштами, наприклад, придбання незаконних подарунків, як-от вироби зі слонової кістки, наркотики чи сексуальні послуги.

- Перш ніж зустрічатися з представниками органів влади консультуйтеся у відділі взаємодії з органами державної влади та захисту інтересів громадськості або з відділом із юридичних питань і комплаєнс



Державні службовці є членами, працівниками або представниками:

- органів влади – державних, регіональних або місцевих;
- компаній, які належать державі або контролюються державою;
- збройних сил, поліції та судової гілки влади;
- політичних партій, кандидатів на державні посади та впливових політичних осіб;
- публічних міжнародних організацій (наприклад, Організації Об'єднаних Націй або Світового банку)
- королівських сімей.



Learn more

Useful links

- [Anti-Corruption Compliance](#)
- [Gifts, entertainment and hospitality](#)
- [Contributions at Ericsson](#)

CoBE Relevant Documents:

- [See section 3.1. of CoBE Relevant Documents](#)

Наш Кодекс
 Наші співробітники
 Наш бізнес
 Наші активи
 Наше залучення

Learn more

Useful links

- [Conflict of Interest](#)
- [Compliance consultation desk](#)
- [E&C Portal](#)

CoBE Relevant Documents:

- [See section 3.2. of CoBE Relevant Documents](#)

Дійте в інтересах компанії Ericsson

Ми оперативно та прозоро виконуємо дії для розкриття всієї інформації про будь-які ситуації можливого конфлікту інтересів.

У нашій роботі для Ericsson можуть виникати ситуації, коли наше професійне судження може зазнавати впливу інших конкуруючих інтересів, пов'язаних із відносинами та ролями, які ми підтримуємо за межами Ericsson. Це називається конфліктом інтересів, і це не є чимось неправильним за своєю суттю. Проте кожен із нас є відповідальним за те, щоб поставити на перше місце законні бізнес-інтереси компанії Ericsson. Якщо нам стає відомо про потенційний конфлікт інтересів, ми не ігноруємо його, а забезпечуємо його належне розкриття й урегулювання.

Ви повинні:

- уникати конфліктів інтересів, коли це можливо;
- повідомляти про всі ситуації, операції та відносини, які можуть призвести до виникнення конфлікту інтересів або сприйматися як конфлікт інтересів через

Портал із питань етики та комплаєнс.

Співробітники відділу комплаєнс і відділу із роботи з персоналом допоможуть урегулювати ситуацію. Нижче наведено приклади потенційних конфліктів інтересів.

- Ведення бізнесу зі сторонніми компаніями, на яких працюють або якими володіють члени вашої родини, друзі або колишні колеги з Ericsson.
- Наймання на роботу будь-кого чи керування будь-ким, з ким у вас є особисті стосунки.
- Робота у вільний час на клієнтів або постачальників Ericsson.
- Робота за межами Ericsson або приймання на себе зобов'язань або керівних функцій, які перешкоджають виконанню вашої роботи, вимагають від вас використання конфіденційної та службової інформації чи активів Ericsson або створюють інтелектуальну власність.
- Взаємодія від імені Ericsson із клієнтами, постачальниками або іншими зовнішніми зацікавленими сторонами компанії, у якій ви маєте право власності або інші значні фінансові інтереси.



Наш Кодекс
Наші співробітники
Наш бізнес
Наші активи
Наше залучення

Learn more

Useful links

- [Compliance consultation desk](#)

CoBE Relevant Documents:

- [See section 3.3. of CoBE Relevant Documents](#)

Конкуруйте на основі переваг наших технологій і пропозицій

Ми конкуруємо чесно.

Ми не шукаємо конкурентних переваг шляхом застосування незаконної або неетичної ділової практики. Ви не повинні неправомірно отримувати або використовувати конфіденційну інформацію, зокрема інформацію про конкурентні закупівлі, яка є власністю інших. Ви завжди повинні діяти в межах чинного закону про захист конкуренції, антимонопольного закону та закону про добросовісну конкуренцію в усіх відносинах із клієнтами, конкурентами та постачальниками. Це означає, що ви не повинні укладати будь-які угоди або іншим чином брати участь в обговореннях, які можуть спричинити занепокоєння щодо конкуренції, наприклад, встановлення цін або встановлення інших умов купівлі чи продажу, обмін конфіденційною інформацією щодо конкурентів або інша неконкурентна поведінка. Це передбачає домовленості з третіми сторонами не наймати співробітників один одного або фіксувати зарплату. Крім того, заборонено зловживати домінуючим становищем на ринку.

Перш ніж укласти угоди про надання виключних прав або про відмову від конкуренції, або якщо у вас є сумніви щодо будь-яких інших питань конкуренції, ви повинні звернутися до відділу із юридичних питань та комплаєнс.



Наш Кодекс
 Наші співробітники
 Наш бізнес
 Наші активи
 Наше залучення

Взаємодійте лише з тими третіми сторонами, які розділяють наше зобов'язання щодо доброчесності

Ми працюємо лише з третіми сторонами, які дотримуються тих самих стандартів доброчесності, що й ми.

Робота з третіми сторонами може створювати суттєві ризики, які потрібно ретельно контролювати, щоб не порушити цінності, які ми відстоюємо. Наша компанія розвивається за участю обширної мережі третіх сторін, як-от дистриб'ютори, партнери, постачальники, агенти та консультанти. Їхні дії позначаються на репутації нашої компанії так само, як і наші власні дії. Ми взаємодіємо лише з постачальниками та іншими партнерами, які поділяють наші високі стандарти щодо доброчесності, прав людини, безпеки, охорони здоров'я та довкілля. Ми ведемо нашу діяльність доброчесно, відповідально та з дотриманням вимог законодавства та державних норм країн, у яких ми працюємо, і ми очікуємо від наших третіх сторін дотримання всіх чинних законів і правил.

Ви повинні:

- діяти як справжній відповідальний за бізнес
- працювати лише з кваліфікованими погодженими третіми сторонами, які проходять наші процеси відповідального вибору постачальників, зокрема й наш вдосконалений процес [Third Party Management \(TPM\)](#) (управління третьою стороною). У жодному разі не використовувати третю сторону для виконання дій, які самі працівники Ericsson не мають права виконувати;
- чесно та прозоро взаємодіяти з третіми сторонами та переконуватися, що вони підписали наш Кодекс поведінки для ділових партнерів або його еквівалент і зобов'язуються дотримуватися його;
- активно стежити за всіма умовами, за яких було прийнято рішення про схвалення третьої сторони, і бути пильними щодо тривожних і попереджувальних знаків, а також матеріальних змін;
- вести точні записи щодо третіх сторін, реагувати на будь-які невідповідності та забороняти будь-які спроби вплинути на рішення шляхом здійснення неправомірних платежів;

- впровадити ефективний план зменшення ризиків, зокрема коригувальні дії та засоби правового захисту, де це можливо, включно з розірванням контракту через повторні та/або серйозні порушення;

- бути особливо обережними, працюючи з особами, які обіймають (або колись обіймали) визначну державну посаду, або з членом сім'ї чи діловим партнером такої особи (ПЕП чи впливова політична особа).



Learn more

Useful links

- [Ericsson Responsible Sourcing](#)
- [TPM at Ericsson](#)

CoBE Relevant Documents:

- [See section 3.4. of CoBE Relevant Documents](#)

Наш Кодекс
 Наші співробітники
 Наш бізнес
 Наші активи
 Наше залучення

Learn more

Useful links

- [GFLA Trade Compliance](#)
- [Trade Compliance Portal](#)

CoBE Relevant Documents:

- [See section 3.5. of CoBE Relevant Documents](#)

Дотримуйтеся законів про міжнародну торгівлю та боротьбу з відмиванням грошей

Ми дотримуємося чинних законів і нормативних актів, які регулюють міжнародну торгівлю та боротьбу з відмиванням грошей.

Європейський Союз, (ЄС), Сполучені Штати Америки (США) та інші юрисдикції вимагають дотримання законодавства про торгівлю та санкції, зокрема законів про експортний і митний контроль, ембарго та санкцій. Ці закони впроваджують обмеження щодо осіб, країн і організацій, з якими ми можемо вести бізнес, а також обладнання, програмного забезпечення та послуг, які ми можемо надавати. Вони також впроваджують обмеження щодо країн, з яких Ericsson як компанія і ми як співробітники можемо працювати.

Ви повинні:

- володіти повною інформацією про будь-які санкції, заходи імпортного чи експортного контролю, які можуть застосовуватися до ваших ділових операцій від імені Ericsson, перш ніж вести таку діяльність, і забезпечувати отримання необхідних ліцензії, коли це потрібно;

- забезпечувати виконання затвердженої в Ericsson процедури перевірки щодо санкцій перед початком співпраці з новими третіми сторонами й регулярно після цього;
- у разі сумнівів, а також перед поїздкою в будь-яку країну, на яку поширюються санкції, звертатися до підрозділу дотримання вимог міжнародної торгівлі відділу глобальних ризиків й нормативно-правові регулювання, щоб отримати вказівки щодо використання робочого телефона та комп'ютера.

Ми підтримуємо вільну та справедливую торгівлю й зобов'язуємося дотримуватися чинних вимог щодо неучасті в бойкотах. Завжди консультуйтеся у відділі із юридичних питань і комплаєнс, якщо ви не впевнені в законності будь-яких дій або якщо вас просять взяти участь у бойкоті.

Ми уважно стежимо за вимогами щодо ведення фінансової документації та звітності, законами та постановами щодо боротьби з відмиванням грошей, а також законами та постановами, що стосуються фінансування тероризму. Відмивання грошей — це незаконна діяльність, яка полягає в спробі приховати справжнє походження грошей, отриманих злочинним шляхом. Фінансування тероризму — це використання коштів на підтримку терористичної

діяльності. Ericsson не допускає жодних дій, які призводять до відмивання грошей або фінансування тероризму. Працюючи в районах, відомих терористичною діяльністю, вживайте додаткових заходів обережності, перш ніж надавати будь-які ресурси невідомій стороні.

Ви повинні:

- за будь-яких обставин відмовлятися від участі в ділових операціях, якщо підозрюєте, що в них використовуються кошти, пов'язані зі злочинною діяльністю;

- дотримуватися всіх вимог компанії Ericsson щодо здійснення відповідального пошуку постачальників і виказування належної обачності та повідомляти про будь-які тривожні знаки;
- перш ніж відвідувати райони, відомі терористичною діяльністю, обов'язково ознайомитися з вимогами та порадами служби безпеки компанії Ericsson.





Наш Кодекс
Наші співробітники
Наш бізнес
Наші активи
Наше залучення

Наші активи та інтелектуальна власність

Ми прагнемо захищати активи й інтелектуальну власність нашої компанії, а також інформацію і активи, довірені нам нашими колегами, клієнтами та третіми сторонами.

4.1	Захищайте конфіденційну інформацію та інтелектуальну власність	22
4.2	Відповідально використовуйте інформацію та активи компанії	23
4.3	Захищайте особисті дані	24
4.4	Підтримуйте належний фінансовий контроль і запобігайте шахрайству	25
4.5	Спілкуйтеся відповідально	26

04

Наш Кодекс
 Наші співробітники
 Наш бізнес
 Наші активи
 Наше залучення

Захищайте конфіденційну інформацію та інтелектуальну власність

Ми використовуємо конфіденційну інформацію та інтелектуальну власність у належних і дозволених цілях.

Наша технічна й фінансова інформація, а також інтелектуальна власність мають вирішальне значення для нашого успіху. Це включає інформацію про дослідження й розробки, патенти, плани й стратегії розвитку компанії та продукції, а також інформацію про клієнтів і постачальників.

Ви повинні:

- уникати обговорення конфіденційної інформації в громадських місцях або в Інтернеті;
- отримувати доступ до конфіденційної інформації чи ділитися нею, лише якщо для цього є достатня комерційна необхідність;
- зберігати конфіденційну та службову інформацію лише на авторизованих комп'ютерах Ericsson пристроях і в хмарних службах;

- супроводжувати своїх відвідувачів в офісах та приміщеннях компанії Ericsson;
- у жодному разі не забирати й не використовувати інформацію компанії Ericsson у разі звільнення з компанії – уся інформація компанії належить компанії Ericsson;
- у жодному разі не намагатися отримати конфіденційну інформацію, що належить іншим компаніям або третім сторонам, у неправомірний спосіб.

Ми всі зобов'язані бути обачними щодо загроз безпеці, як-от шкідливі програми й фішинг, і дотримуватися рекомендацій для захисту інформації та активів компанії Ericsson.

Ви повинні:

- постійно оновлювати свій комп'ютер і мобільні пристрої, шляхом встановлення найновіших відповідних версій програмного забезпечення та змінювати паролі, коли це буде запропоновано;
- у жодному разі не надавати нікому свої ідентифікатори користувача чи паролі;

- використовувати надане програмне забезпечення для безпечного підключення ноутбука до мережі Ericsson у разі перебування поза офісом;
- використовувати лише авторизовані або схвалені програмне забезпечення, пристрої та програми обміну повідомленнями;

- шифрувати електронні листи, які містять будь-яку конфіденційну або персональну інформацію;
- повідомляти про всі потенційні інциденти безпеки через [Security Incident Management System \(SIMS\)](#) (Система керування інцидентами у галузі безпеки).



Learn more

Useful links

- [Report security and privacy incidents](#)
- [Compliance consultation desk](#)
- [Security at Ericsson](#)

CoBE Relevant Documents:

- [See section 4.1. of CoBE Relevant Documents](#)

Наш Кодекс
 Наші співробітники
 Наш бізнес
 Наші активи
 Наше залучення

Відповідально використовуйте інформацію та активи компанії

Ми не займаємося жодними операціями з використанням конфіденційної інформації і використовуємо активи компанії лише в законних цілях.

Внутрішня інформація – це непублічна та вагома інформація про Ericsson або інші компанії, яка в разі розкриття суттєво вплине на ціну фінансових інструментів і цінних паперів, як-от акцій, облігацій чи деривативів. Використання цієї інформації або надання її іншим особам для торгівлі фінансовими інструментами та цінними паперами є незаконними. Це називається торгівля службовою інформацією і цього потрібно уникати без винятку.

Ви повинні:

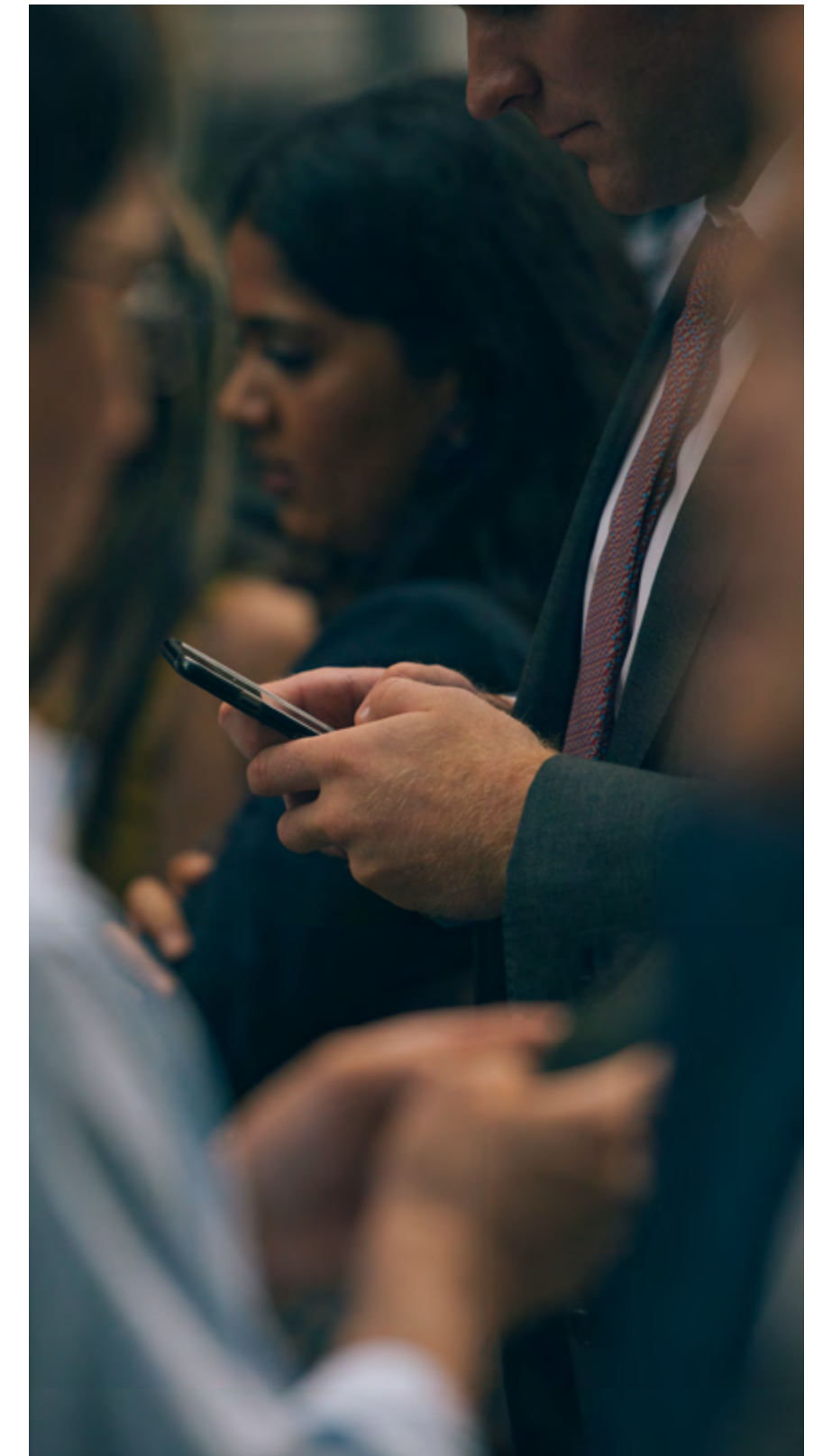
- у жодному разі не купувати й не продавати фінансові інструменти та цінні папери, володіючи внутрішньою інформацією, і не повідомляти про це іншим особам;
- у жодному разі не ділитися внутрішньою інформацією ні з ким, включно з колегами, за винятком ситуацій, коли для цього є службова необхідність та за погодженням керівника проєкту;
- консультиватися з відділом із юридичних питань і комплаєнс перед торгами, якщо ви не впевнені, чи володієте ви внутрішньою інформацією.



Усім співробітникам компанії Ericsson рекомендовано не торгувати фінансовими інструментами та цінними паперами Ericsson протягом 30 днів до публікації фінансових звітів, навіть якщо ви не володієте внутрішньою інформацією.



Використовуйте IT-системи та ресурси компанії Ericsson виключно для робочої діяльності. Ви несете відповідальність за захист активів компанії від нецільового використання, розтрат, крадіжок і втрат. Це включає в себе заборону на використання IT-ресурсів Ericsson для будь-якої діяльності, яка є незаконною, спрямованою на переслідування, сексуально орієнтованою, наклепницькою, расистською, такою, що порушує права людини, або пов'язаною із сексуальним насильством над дітьми.



Learn more

Useful links

- [Security at Ericsson](#)

CoBE Relevant Documents:

- [See section 4.2. of CoBE Relevant Documents](#)

Наш Кодекс
 Наші співробітники
 Наш бізнес
 Наші активи
 Наше залучення

Learn more

Useful links

- [Reporting security and privacy incidents](#)

CoBE Relevant Documents:

- [See section 4.3. of CoBE Relevant Documents](#)

Захищайте особисті дані

Ми обробляємо особисті дані відповідально й відповідно до законів про захист особистих даних.

Ми захищаємо особисті дані та підтримуємо глобальні зусилля для їх захисту. Особисті дані – це інформація, що може бути пов'язана з особою, яку можна ідентифікувати. До прикладів належать ім'я, адреса, номер телефону, IMEI (міжнародний ідентифікаційний номер мобільного обладнання), IMSI (міжнародний ідентифікаційний номер мобільного абонента), фотографії, електронна пошта та інформація про банківську чи кредитну картку.

Ми дотримуємося глобальних принципів конфіденційності та чинного законодавства, зокрема й General Data Protection Regulation (GDPR) (Загальний регламент ЄС про захист даних). У нас також є обов'язкові корпоративні правила й договірні угоди, які регулюють порядок обробки даних і обміну ними.

Ви повинні:

- збирати та обробляти особисті дані відповідно до чинного законодавства, принципів захисту даних, керівних документів та інших інструкцій компанії Ericsson;
- переконуватися, що люди, від яких ми отримуємо особисті дані, поінформовані та розуміють, чому ми збираємо та обробляємо ці дані;
- використовувати особисті дані лише за законної ділової необхідності та в схвалених цілях, потрібних для вашої роботи;
- безпечно обмінюватися особистими даними лише з особами (у компанії Ericsson та за її межами, зокрема постачальниками, клієнтами та іншими діловими партнерами), які мають право отримувати й обробляти такі дані;
- повідомляти про будь-які підозри про порушення безпеки даних у [Security Incident Management System \(SIMS\)](#) (Система керування інцидентами в галузі безпеки).



Наш Кодекс
 Наші співробітники
 Наш бізнес
 Наші активи
 Наше залучення

Підтримуйте належний фінансовий контроль і запобігайте шахрайству

Ми сумлінно, точно та чесно реєструємо всю фінансову інформацію.

Ми повинні вживати заходів для запобігання шахрайству та фінансовим порушенням. Ми повинні забезпечувати прозору й точну реєстрацію наших бізнес-операцій. Внесення в наші документи неправдивих записів або записів, що вводять в оману, а також обхід засобів внутрішнього контролю суворо заборонені й можуть бути незаконними. Завжди звертаєтесь до фінансового відділу та відділу із загальних питань або в місцеву фінансову службу, якщо не знаєте, що робити, або якщо у вас виникатимуть питання чи проблеми щодо фінансів.

Нижче наведено приклади обов'язкових вимог для забезпечення цілісності наших бізнес-записів.

- Укладайте письмові (у жодному разі не усні) угоди з клієнтами й третіми сторонами.
- Забезпечуйте, щоб наші контракти відображали суть комерційної угоди.

- Уникайте надання нестандартних заохочень або згоди на умови, які не відповідають інтересам компанії Ericsson.
- Дотримуйтеся повноважень щодо підписання документів і витрачання коштів, а також відповідних процедур затвердження.
- Фіксуйте всі фінансові операції відповідно до чинних правил та Директив із бухгалтерського обліку компанії Ericsson.
- Ніколи не санкціонуйте оплату незрозумілих чи сумнівних витрат або рахунків третіх сторін, які погано задокументовані або неповні.
- Переконайтеся, що звіти про витрати та підтвержуючі квитанції та документи є повними, правдивими та точними.
- Використовуйте корпоративні картки для законних ділових витрат.
- Надавайте повну, правдиву та точну супровідну документацію, необхідну для забезпечення точної фінансової звітності.
- Використовуйте правильний обліковий запис GL (GL account), щоб забезпечити точний облік і регулярно перевіряти наші витрати.



Learn more

Useful links

- [Ericsson Governance](#)

CoBE Relevant Documents:

- [See section 4.4. of CoBE Relevant Documents](#)

Наш Кодекс
 Наші співробітники
 Наш бізнес
 Наші активи
 Наше залучення

Learn more

CoBE Relevant Documents:

- [See section 4.5. of CoBE Relevant Documents](#)

Спілкуйтеся відповідально

Ми виступаємо від імені компанії, лише якщо вповноважені на це, і проявляємо обережність під час розміщення інформації в соціальних мережах.

Наша репутація залежить від прозорості, точності та послідовності наших публічних заяв. Саме тому ми вживаємо заходів, щоб забезпечити поширення правильної інформації. Ці заходи застосовуються до заяв, які ви робите публічно в соціальних мережах або в статтях, документах, виступах або інших заявах, що стосуються комерційної діяльності Ericsson. Ми заохочуємо свободу вираження поглядів, але водночас кожен із нас несе відповідальність і може бути притягнутий до відповідальності за публікації в соціальних мережах або коментарі на внутрішніх платформах, які несумісні з нашими цінностями і нашим Компасом.

Ви повинні:

- бути розважливими та не публікувати й не поширювати конфіденційну інформацію про компанію та/або людей, пов'язаних із нею;
- чітко вказувати, що ваші погляди є вашими власними й що ви не виступаєте від імені компанії Ericsson (за винятком ситуацій, коли компанія надала вам уповноваження на це);
- у жодному разі не публікувати нічого, що може викликати збентеження чи зашкодити репутації компанії Ericsson;
- використовувати внутрішні платформи Ericsson для спілкування та співпраці (як-от Teams, Yammer, SharePoint і Outlook) шанобливо та інклюзивно, з огляду на точку зору інших.





Наш Кодекс
Наші співробітники
Наш бізнес
Наші активи
Наше залучення

Наша соціальне й екологічне залучення

Ми прагнемо дотримуватися прав людини, скорочувати негативний вплив на довкілля й підтримувати соціально-економічний розвиток громад, у яких ми працюємо.

5.1	Просувайте право на недоторканність приватного життя й свободу вираження думок	28
5.2	Дотримуйтеся нашого зобов'язання щодо екологічної стійкості	29
5.3	Розширюйте можливості місцевих громад і допомагайте їм	30

05

Наш Кодекс
 Наші співробітники
 Наш бізнес
 Наші активи
 Наше залучення

Просувайте право на недоторканність приватного життя й свободу вираження думок

Ми поважаємо право на недоторканність приватного життя й свободу вираження думок як два найважливіші права людини, пов'язані з технологіями, які ми надаємо.

Ми глибоко переконані, що наше обладнання, програмне забезпечення, послуги та рішення приносять людям позитивні зміни. Водночас ми працюємо над тим, щоб зменшити й звести до мінімуму ризики потенційного неправомірного використання наших технологій.

Ми також рішуче виступаємо за свободу вираження думок і захист конфіденційності як індивідуально, так і спільно з іншими зацікавленими сторонами.

Ви повинні:

- поважати, просувати й підтримувати права людини шляхом ухвалення відповідальних рішень, зокрема й у процесі розробки продукції, використання та продажу наших технологій, а також у ділових відносинах із клієнтами й постачальниками;

- оцінювати зовнішні запити й вимоги, які можуть вплинути на свободу вираження думок або право на недоторканність приватного життя окремих осіб, і забезпечувати законність, відповідність і необхідність таких запитів, перш ніж вживати відповідних заходів;
- розглядати ризики неправомірного використання наших технологій у ділових відносинах, дотримуватися належних процедур для зниження таких ризиків і повідомляти, якщо такі ризики ігноруються або не вирішуються належним чином;
- реагувати на ознаки неправильного використання наших технологій та деактивувати їх за потреби;
- уникати реалізації бізнес-можливостей, якщо нам відомо, що наша технологія буде використана не за призначенням, або в разі неможливості впровадження ефективних заходів попередження негативних наслідків.



Learn more

Useful links

- [Business and Human Rights Statement](#)

CoBE Relevant Documents:

- [See section 5.1. of CoBE Relevant Documents](#)

Наш Кодекс
 Наші співробітники
 Наш бізнес
 Наші активи
 Наше залучення

Learn more

Useful links

- [Sustainability & Corporate Responsibility](#)
- [The Ericsson Lists of Banned and Restricted Substances](#)

CoBE Relevant Documents:

- [See section 5.2. of CoBE Relevant Documents](#)

Дотримуйтеся нашого зобов'язання щодо екологічної стійкості

Наші програми екологічної стійкості змінюють на краще світ і мають цінність для всіх зацікавлених сторін.

У своїй діяльності ми використовуємо науково обґрунтований підхід із концепцією потрібного критерію (економічно-соціально-екологічного) для створення позитивного впливу на зацікавлені сторони в межах нашої галузі діяльності та в суспільстві. Ми прагнемо звести до мінімуму негативний вплив усіх наших операцій і діяльності на навколишнє середовище. Екологічна стійкість має бути комплексним підходом, що охоплює всі наші підрозділи, — тип мислення, який ми поділяємо як співробітники компанії Ericsson.

Ви повинні:

- сприяти реалізації амбіцій і цілей Ericsson, пов'язаних із впливом наших операцій та діяльності на довкілля й відповідністю нашої продукції засадам сталого розвитку;
- мінімізувати ділові поїздки й надавати перевагу наземному транспорту над авіаперельотами;
- дотримуватися всіх чинних екологічних законів, правил і стандартів на ринках, на яких ми конкуруємо;
- надавати всю супровідну документацію, інформацію та дані, необхідні для забезпечення точної екологічної звітності;
- дотримуватися всіх вимог, керівних принципів і рекомендацій щодо продукції, пов'язаних із довкіллям;
- повідомляти про будь-які інциденти, що впливають на навколишнє середовище, за допомогою [Global Incident Reporting Tool \(GIRT\)](#) (глобальний інструмент із повідомлення про інциденти).



Наш Кодекс
 Наші співробітники
 Наш бізнес
 Наші активи
 Наше залучення

Розширюйте можливості місцевих громад і допомагайте їм

Ми розширюємо можливості та підтримуємо місцеві громади для забезпечення позитивного впливу.

Ми ретельно оцінюємо внески, як-от членство, спільний маркетинг та спільна діяльність, спонсорство, пожертвування та співпраця з науковими установами, щоб підтвердити, що вони відповідають стратегії компанії Ericsson щодо підтримки гідних ініціатив, які можуть мати значний вплив. Ми проводимо належну перевірку, щоб переконатися, що ці внески не мають фактичних або потенційних конфліктів інтересів, а також не пов'язані з неправомірними платежами.

Learn more

Useful links

- [Contributions at Ericsson](#)
- [Ericsson Response](#)

CoBE Relevant Documents:

- [See section 5.3. of CoBE Relevant Documents](#)

Щоб зробити внесок, виконайте неведені нижче дії.

- Розмістіть запит на здійснення внесків відповідно до [Процедури щодо внесків](#), схваленої в компанії.
- Переконайтеся, що бізнес-схвалення, оцінку відповідності, перевірку одержувачів, задокументовану угоду, виконання платежу та докази зафіксовано відповідно до процедури.
- Розкрийте будь-які зв'язки між внесками й клієнтами, постачальниками, партнерами, державними службовцями або поточними чи колишніми співробітниками компанії Ericsson.

Усі співробітники компанії Ericsson, які працюють повний або неповний робочий день, мають право брати участь у [Програмі волонтерів компанії Ericsson](#), яка сприяє їхньому бажанню підтримувати місцеві громади та позитивно впливати на суспільство.





ericsson.com/cobe
internal.ericsson.com/cobe