



ERICSSON

Postupak za Ovlaštenje za privremeni prekid rada za dobavljače

Opis postupka

1 Uvod

Dokument opisuje Ovlaštenje za privremeni prekid rada, tj. postupak koji društvo Ericsson primjenjuje na dobavljače koji obavljaju radove za članice Grupe Ericsson (dalje u tekstu „Ericsson“).

Ericsson snažno potiče zaposlenike dobavljača i drugo osoblje koje dobavljač angažira (dalje u tekstu „osoblje dobavljača“) da privremeno prekinu rad ili na drugi način interveniraju u radnim okolnostima kada u dobroj vjeri smatraju da su oni ili druge osobe u neposrednoj opasnosti od smrti, ozljede ili bolesti (dalje u tekstu „**Ovlaštenje za privremeni prekid rada**“). Snažno potičemo osoblje dobavljača da u takvim situacijama primjene Ovlaštenje za privremeni prekid rada i na taj način djeluju proaktivno s namjerom da spriječe smrtni slučaj, ozljedu ili narušavanje zdravlja.

Iako je naveden niz primjera kriterija, odluka o primjeni Ovlaštenja za privremeni prekid rada donosi se na temelju osobne dobre vjere, prosudbe, uvjerenja i iskustva osoblja dobavljača.

Slučajevi primjene Ovlaštenja za privremeni prekid rada odmah se unose u Alat za globalno izvještavanje o incidentima u Ericssonu s oznakom „Zabrinutost“ kako bi se provela analiza temeljnih uzroka i poduzele preventivne mjere.

Dokument se temelji na Politici zdravlja, sigurnosti i dobrobiti u Grupi Ericsson i Kodeksu ponašanja za Ericssonove poslovne partnere.

Jasnoće radi, potrebno je navesti da se odredbe ovog dokumenta primjenjuju dodatno uz obvezne zakone i propise kojima se uređuje osiguravanje sigurnog radnog okruženja. Takvi zakoni i propisi uvijek imaju prednost nad odredbama navedenim u ovom dokumentu ako se njima propisuju stroža pravila za osiguravanje sigurnog radnog okruženja.

2 Postupak za Ovlaštenje za privremeni prekid rada



KORAK 1. – Privremeni prekid rada:

Osoblje dobavljača privremeno prekida s radom ili intervenira kada u dobroj vjeri smatra da su oni ili druge osobe u neposrednoj ili ozbiljnoj opasnosti za život ili zdravlje.

KORAK 2. – Prijava:

Osoblje dobavljača obavještava osobu zaduženu za rad (PICW)/voditelja tima i sudjeluje u razmatranju i definiranju radnji za ublažavanje problema.

Ako problem ne možete riješiti odmah na licu mjesta unutar tima ili dobavljača, morate ga eskalirati na osobu za kontakt u Ericssonu.

KORAK 3. – Osiguravanje sigurnosti:

Kada je problem riješen, osoblje dobavljača nastavlja s radom u skladu s primjenjivim sigurnosnim standardima i pravilima.

KORAK 4. – Nastavak rada:

Kada je problem riješen, osoblje dobavljača nastavlja s radom u skladu s primjenjivim sigurnosnim standardima i pravilima.

3 Uloge i odgovornosti

3.1 Tvrtke dobavljači

Tvrtke dobavljači moraju:

- Promicati kulturu slobodne primjene Ovlaštenja za privremeni prekid rada.
- Na jasan način informirati osoblje dobavljača o postupku Ovlaštenja za privremeni prekid rada prije nego što započnu s radom, uključujući i sprečavanje zlouporabe.
- Dati priznanje osoblju dobavljača koje je pokrenulo Ovlaštenje za privremeni prekid rada.
- Osigurati da su svi slučajevi Ovlaštenja za privremeni prekid rada prijavljeni u Alat za globalno izvješćivanje o incidentima u Grupi Ericsson.
- Imenovati osobu zaduženu za rad (PICW) / voditelja tima.

3.2 Osoba zadužena za rad (PICW) / Voditelj tima

Osoba zadužena za rad / voditelj tima mora:

- Biti „prva linija“ za rješavanje situacije u kojoj se primjenjuje Ovlaštenje za privremeni prekid rada.
- Organizirati sastanak u svrhu preispitivanja situacije, procjene rizika i dogovaranja o mjerama ublažavanja.
- Pravovremeno eskalirati slučaj na osobu za kontakt u Ericssonu ako se problem ne može riješiti odmah na licu mjesta.
- Eskalirati slučaj na najbližeg voditelja ako se problem ne može riješiti odmah na licu mjesta.
- Dati priznanje osobama koje su pokrenule Ovlaštenje za privremeni prekid rada.
- Proći obuku za prepoznavanje rizika i njihovo rješavanje.
- Prijaviti slučajeve Ovlaštenja za privremeni prekid rada u Alat za globalno izvješćivanje o incidentima u Grupi Ericsson.
- Surađivati u istragama i dostaviti dovoljno informacija Ericssonu za provođenje istrage i preventivno djelovanje.

3.3 Osoblje dobavljača

Snajžno potičemo osoblje dobavljača da:

- Odmah pokrenu Ovlaštenje za privremeni prekid rada kada je to potrebno.
- Podrže Ovlaštenje za privremeni prekid rada kada ga drugi pokrenu.
- Sudjeluju u pregledu situacije i raspravama o mjerama.
- Pokažu suradnju u provođenju dogovorenih mjera.
- Prođu obuku za prepoznavanje rizika i njihovo rješavanje.
- Izraze zabrinutost osobi za kontakt u Ericssonu.

3.4 Stegovne mjere ili druge sankcije

Dobavljač ne smije poduzimati disciplinske mjere ili druge sankcije (uključujući potraživanja za odgovornost ili naknadu štete) protiv osoblja dobavljača koje je u dobroj vjeri primijenilo Ovlaštenje za privremeni prekid rada.

4 Primjeri Ovlaštenja za privremeni prekid rada

U nastavku su navedeni primjeri situacija i uvjeta (popis nije isključiv) u kojima se može primijeniti ovlaštenje za privremeni prekid rada:

Opasni uvjeti povezani s:

- Telekomunikacijskom infrastrukturuom
- Namještanjem užeta i mehaničkim podizanjem materijala/opreme.
- Izgradnjom i građevinskim radovima
- Ulaskom u zatvoreni skućeni prostor
- Pristupom lokacijama i okolišu, npr. staze, prolazi, gusta vegetacija koja onemogućava siguran transport opreme
- Vozilima, uključujući vozila na dva kotaća

Opasno ponašanje, kao na primjer:

- Nepridržavanje [Ericssonovih pravila koja spašavaju živote](#)
- Rad ili vožnja bez odgovarajućeg odmora prije obavljanja zadatka
- Samostalno izvršavanje zadataka koji uključuju električne vodove, rad na visini i u skućenim prostorima
- Zanemarivanje sigurnosnih uputa ili postupaka zbog nedostatka vremena

Pravila koja spašavaju živote



Vožnja

Ne prekoračujte ograničenje brzine i nikada nemojte rukovati telefonima ili uređajima tijekom vožnje.



Putovanje

Uvijek vežite sigurnosni pojas kada vozite ili kada ste putnik u vozilu.



Kacige

Uvijek nosite kacigu kada vozite motocikl ili bicikl.



Alkohol i droge

Nikada nemojte raditi ili voziti pod utjecajem alkohola ili droga, uključujući propisane lijekove koji mogu narušiti sposobnost rada ili vožnje.



Osobna zaštitna oprema (OZO)

Uvijek se koristite odgovarajućom osobnom zaštitnom opremom za svoje radno okruženje.



Zone padanja predmeta

Nemojte ulaziti u zonu padanja predmeta osim ako ste ovlašteni za to i nosite odgovarajuću osobnu zaštitnu opremu.



Rad na visini

Uvijek se koristite sustavom za zaustavljanje pada i obratite pozornost na uvjete okoline.



Struja

Prije početka rada uvijek provjerite energetska izolaciju. Kada radite u blizini struje, uvijek budite na sigurnoj udaljenosti.



Ostanite sigurni. Budite dobro.

Ericsson Care