



ERICSSON

تقدير الموردين في مجال الصحة والسلامة والرفاه

التعليمات



ملخص تنفيذي

تصف هذه التعليمات معايير التعرف على الموردين للسلوكيات الآمنة وأفضل الممارسات واقتراحات التحسين التي تعزز الصحة والسلامة والرفاه (HSW) على المستوى الفردي والتنظيمي لتحسين أداء السلامة والوصول إلى الهدف صفر ، صفر وفيات وحوادث يوم العمل الضائعة.

التطبيق

تنطبق هذه التعليمات على الموردين.

يكون التقدير -كما يرد وصفه في هذه التعليمات- للسلوكيات والمبادرات والأنشطة التي تبدر عن الموردين، سواء على مستوى الفرد، أو فريق العمل، أو الشركة.

المحتويات

1	التعليمات	3
1.1	فئات التقدير	3
1.2	أوجه التقدير	3
2	المسؤوليات	4
3	المراجع	4
4	تغيير المعلومات	4



التعليمات

.1

تُقدّر شركة Ericsson سلوكيات الصحة والسلامة والرفاه، وأفضل الممارسات، وأفضل اقتراحات التحسين في مجال الصحة والسلامة والرفاه كما هو موضح في هذه التعليمات.

يُمنح التقدير للمورد أو موظفيه وفقاً لهذه التعليمات في الوقت المناسب بعد أن يصبح موظفو Ericsson على علم بالسلوك أو المبادرة المستحقة للتقدير.

فئات التقدير

.1.1

تمنح شركة Ericsson التقدير وفق الفئات الواردة أدناه:

- سلوكيات الصحة والسلامة والرفاه (على مستوى الفرد أو وحدة العمل): من الممكن أن يكون فعلاً لمرة واحدة أو ينفذ باستمرار. ويتميز بإبداء الرعاية وحماية الذات أو الآخرين في أثناء أداء العمل أو خارج بيئة مكان العمل. يُمنح التقدير للسلوك الآمن حتى عندما يكون السلوك بسيطاً أو للامتثال لمعيار أو لائحة أو توجيه، على سبيل المثال الإفصاح، أو التوقف عن العمل سواء حمايةً للذات أو للآخرين، أو تحديد المخاطر أو الإبلاغ عنها.
- أفضل ممارسات الصحة والسلامة والرفاه (على مستوى الشركة): تشير إلى المبادرات المنفذة على مستوى الشركة؛ بهدف تعزيز الصحة والسلامة والرفاه بين العاملين وتحسين الأداء فيما يخص هذه القطاعات الثلاثة، بما يسمو عما تتطلبه اللوائح المعمول بها أو المعايير المعتمدة طوعاً.
- أفضل اقتراحات تحسين الصحة والسلامة والرفاه (على مستوى الشركة): تشير إلى أفكار من شأنها أن تدعم المورد أو المشروع أو شركة Ericsson في تقليل الإصابات والأمراض؛ من خلال وضع أو تحسين كل ما يتعلق بالصحة والسلامة والرفاه من إجراءات أو عمليات أو تدريبات أو أدوات.

أوجه التقدير

.1.2

تنفذ شركة Ericsson عملية لمنح التقدير للأفضل في كل فئة من الفئات المستحقة للتقدير بالمستويات وعدد المرات التي تحددها السلطة الإدارية وسنوياً على المستوى العالمي.

ينبغي أيضاً أن يؤخذ في الاعتبار أداء الموردين في مجال الصحة والسلامة والرفاه (الوفيات، والإصابات/الأمراض، ونتائج تقييم خبرة المورد، والانتهاكات السابقة، والعواقب التي تم تنفيذها، وعدد الحوادث الوشيكة التي تم الإبلاغ عنها) على مدار الـ 12 شهراً الماضية.

تأتي أوجه التقدير كما هو موضح أدناه:



- بطاقة شكر: وذلك لتقدير الأفراد أو فرق العمل ذوي السلوك القويم فيما يخص الصحة والسلامة والرفاه، ويُصدر هذه البطاقات أي موظف من داخل شركة Ericsson، ويمكن تقديمها في أي وقت كتابيًا عبر مذكرة مكتوبة بخط اليد أو تُرسل عن طريق البريد الإلكتروني.
- منح التقدير في منتدى الموردين: لتقدير المورد في أثناء الفاعليات ذات الصلة التي تُقام على مستوى الدولة، أو وحدة الامتثال، أو السلطة الإدارية، أو المستوى العالمي. وينبغي اتخاذ الترتيبات السابقة للتأكد من أن المورد (الذي سيتم تقديره) سيقبل هذا التقدير علنًا وأنه سيتم تمثيله في الفاعلية.
- خطاب تقدير كأفضل ممارسات عالمية أو أفضل اقتراحات للتحسين: وذلك بإصدار وثيقة إلى المورد موقعة من أحد المسؤولين التنفيذيين في شركة Ericsson توضح بالتفصيل المبادرة المحددة التي تم تقديرها وما كان لها من تأثير في التزام شركة Ericsson بهدف الصفر (Target Zero).

2. المسؤوليات

المورد:

- يرسل ترشيحه لشركة Ericsson لتطلع عليه.
- يشارك في فاعلية الموردين عند حصوله على التقدير، إن أمكن.

شركة Ericsson:

- تمنح التقدير للمورد أو أحد موظفيه وفق هذه التعليمات.
- تشجع الموردين على تحديد موظفيهم الذين يُظهرون سلوكًا إيجابيًا فيما يخص الصحة والسلامة والرفاه، ومنحهم التقدير عن طريق بطاقات الشكر.

3. المراجع

لا ينطبق

4. تغيير المعلومات

المراجعة أ. الإصدار الأول.