



## REQUISITOS DE FACTURACIÓN EN BOLIVIA

Ericsson solo realiza pagos de facturas originales válidas. Si no se cumplen los requisitos que se indican a continuación, podrían retrasarse los pagos o rechazarse la factura.

### REQUISITOS DE FACTURACIÓN

Para garantizar la calidad de los mensajes y que los pagos se realicen en el plazo previsto, las facturas y las notas de crédito recibidas deben incluir la siguiente información:

#### INFORMACIÓN DEL PROVEEDOR:

- Nombre del proveedor - Razón Social en el caso de Personas Jurídicas, nombre y apellido en el caso de las Personas Naturales y Empresas Unipersonales
- Dirección del proveedor - Domicilio tributario y número telefónico del proveedor
- NIT - Número de Identificación Tributaria del Proveedor
- Número de identificación fiscal de acuerdo con la legislación fiscal Número Correlativo de Factura, Número de Autorización asignado por el Sistema de Facturación de Impuestos Nacionales, El Término ORIGINAL o COPIA según corresponda, Descripción de la actividad económica registrada en el padrón nacional de contribuyentes
- Indicar en el Detalle de la compra el Tipo de cambio oficial de venta en moneda nacional correspondiente a la transacción cuando la operación sea en moneda extranjera
- Importe total en Bolivianos (numeral y literal)
- Fecha límite de emisión, para proveedores nacionales

#### INFORMACIÓN DE ERICSSON

- Dirección de facturación y entidad jurídica de Ericsson tal y como figuran en la orden de pedido Razón Social: ERICSSON DE BOLIVIA TELECOMUNICACIONES S.A.
- Número de identificación fiscal de Ericsson Número de Identificación Tributaria: 1028281023
- Número de la orden de pedido de Ericsson (una orden de pedido por cada factura)
- Número de GR

#### CONTENIDO

- La palabra FACTURA o NOTA DE CREDITO/DEBITO según corresponda
- Número de la factura (debe ser exclusivo por cada proveedor)
- Fecha de la factura (especifique el formato empleado) día/mes/año

- Moneda. Debe emplearse la misma divisa que se establece en la orden de pedido. Importe total en Bolivianos (numeral y literal), la factura debe indicar el importe del servicio en USD y el tipo de cambio oficial de venta en moneda nacional correspondiente a la transacción cuando la operación sea en moneda extranjera
- Especificación de los bienes y servicios entregados o prestados. Las partidas de artículos y la descripción de la orden de pedido deben coincidir con lo indicado en la factura
- Cantidad total neta
- Importe de los impuestos. Si se aplican varias retenciones (IVA, retenciones de impuestos), se especificará el tipo impositivo para cada cantidad neta. El importe del impuesto de la factura IVA por el 13% debe ir desglosado. Las facturas del exterior deben indicar la retención del IUBE por el 12.5% y debe ir desglosado
- Cantidad total que se debe pagar
- En el caso de las notas de crédito, se especificará el número de factura que se abona (una nota de crédito por factura). En el caso de las notas de crédito deben especificarse todos los datos que exige Impuestos Nacionales relacionados con la factura de origen.

**Dirección postal** (lugar al que se enviarán las facturas para proceder al pago)  
ERICSSON DE BOLIVIA TELECOMUNICACIONES S.A.  
Avenida Víctor Pinto N° 4200, Edificio Torre Duo, Piso 16 Oficina 16-D, Barrio  
Equipetrol Norte, Santa Cruz-Bolivia

**Dirección de facturación** (en la factura deberán figurar el nombre y la dirección de la compañía)  
Avenida Víctor Pinto N° 4200, Edificio Torre Duo, Piso 16 Oficina 16-D, Barrio  
Equipetrol Norte, Santa Cruz-Bolivia  
Introduzca el nombre correcto de la compañía Ericsson:  
ERICSSON DE BOLIVIA TELECOMUNICACIONES S.A.