

REQUISITOS DE FACTURACIÓN EN URUGUAY

Ericsson solo realiza pagos de facturas originales válidas. Si no se cumplen los requisitos que se indican a continuación, podrían retrasarse los pagos o rechazarse la factura.

REQUISITOS DE FACTURACIÓN

Para garantizar la calidad de los mensajes y que los pagos se realicen en el plazo previsto, las facturas y las notas de crédito recibidas deben incluir la siguiente información:

INFORMACIÓN DEL PROVEEDOR:

Nombre del proveedor

- Dirección del proveedor
- Número de teléfono del proveedor, persona de contacto y dirección de correo electrónico

INFORMACIÓN DE ERICSSON

Dirección de facturación y entidad jurídica de Ericsson tal y como figuran en la orden de pedido. Número de identificación fiscal.

- Número de la orden de pedido de Ericsson (una orden de pedido por cada factura)
- Entrada de mercancías número (GR)
- RUC o número de identificación fiscal (RUC: 21 268646 0010)

CONTENIDO

Las palabras FACTURA o CRÉDITO

- Número de la factura (debe ser exclusivo)

- Fecha de la factura (especifique el formato empleado)
- Moneda. Debe emplearse la misma divisa que se establece en la orden de pedido
- Especificación de los bienes y servicios entregados o prestados. Las partidas de artículos y la descripción de la orden de pedido deben coincidir con lo indicado en la factura
- Cantidad total neta
- Importe de los impuestos Si se aplican varias retenciones (IVA, retenciones de impuestos), se especificará el tipo impositivo para cada cantidad neta
- Cantidad total que se debe pagar
- En el caso de las notas de crédito, se especificará el número de factura que se abona (una nota de crédito por factura)
- Facturas preimpresas: datos de impresión (nombre, dirección, rango fiscal de facturas autorizadas, número de RUC).
- CAE number CAE serial number (first and last number)
- Incluir términos de pago

“Una vez recibido el pago de sus facturas, usted deberá entregar en el mesón de recepción de Ericsson, un comprobante o recibo del pago, indicando la información de la factura por la cual ha recibido pago (N° de factura, monto)”

Dirección postal (lugar al que se enviarán las facturas para proceder al pago)

COMPAÑÍA ERICSSON URUGUAY S.A.

Lima 1200, Montevideo, 11800

Uruguay

Dirección de facturación (en la factura deberán figurar el nombre y la dirección de la compañía)

Introduzca el nombre correcto de la compañía Ericsson:

COMPAÑÍA ERICSSON URUGUAY S.A.

En la factura, deberá indicar la misma dirección que figura en la orden de pedido