

개인정보처리방침

Ericsson-LG(이하 “회사”)는 정보주체의 자유와 권리 보호를 위해 「개인정보 보호법」 및 관계 법령이 정한 바를 준수하여, 적법하게 개인정보를 처리하고 안전하게 관리하고 있습니다. 이에 「개인정보 보호법」 제 30 조에 따라 정보주체에게 개인정보의 처리와 보호에 관한 절차 및 기준을 안내하고, 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립 · 공개합니다.

본 방침은 회사가 마케팅 및 홍보 목적으로 홈페이지 및 오프라인 이벤트를 통해 수집하는 개인정보에 대해 적용됩니다.

1. 개인정보의 처리 목적

회사는 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 「개인정보 보호법」 제 18 조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

가. 이벤트 참가 대상자에 대한 이벤트 상세내용 안내

나. 마케팅 및 홍보에 활용

이용자의 서비스 이용에 대한 통계 및 분석, 콘텐츠 및 이벤트 안내 등 광고성 정보 전달

다. 법적 보고 의무를 포함한 법적 책임 및 의무 준수를 위한 목적

2. 처리하는 개인정보의 항목

회사는 콘텐츠 공유, 이벤트 참가, 홍보 등을 위해 필요 최소한의 범위에서 아래와 같은 개인정보를 수집 · 이용합니다. 「개인정보 보호법」 제 15 조 제 1 항 제 1 호 및 제 22 조 제 1 항 제 7 호에 따라 정보주체의 동의를 받아 처리하고 있습니다.

- 이벤트 참가 신청 정보: 성명, 이메일 주소, 회사명, 국가, 부서, 직함, 연락처

또한 서비스 이용 과정이나 업무 처리 과정에서 아래와 같은 정보들이 생성되어 수집될 수 있습니다.

- 콘텐츠 다운로드 및 이벤트 참가 시 생성 · 수집되는 정보: 서비스 이용기록, 접속 로그, 쿠키, 접속 IP 정보, 이용정지 기록

3. 14 세 미만 아동의 개인정보 처리에 관한 사항

회사는 14 세 미만 아동의 개인정보를 수집 · 이용하지 않습니다.

4. 개인정보 처리 및 보유 기간

회사는 법령에 따른 개인정보 보유 · 이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 · 이용에 대해 동의 받은 개인정보 보유 · 이용기간 내에서 개인정보를 처리 · 보유합니다.

내용	보유기간	개인정보 항목
콘텐츠 다운로드 및 이벤트 참가 신청	콘텐츠 다운로드 및 이벤트 완료 후 2 년 (최대 24 개월 유지 정책)	성명, 이메일 주소, 회사명, 국가, 부서, 직함, 연락처

5. 개인정보의 파기 절차 및 방법에 관한 사항

회사는 개인정보 보유기간이 경과하여 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다. 회사는 전자적 파일 형태로 기록 · 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록 · 저장된 개인정보는 문서세단기를 이용하여 파기합니다.

6. 개인정보의 제 3 자 제공에 관한 사항

회사는 정보주체의 개인정보를 개인정보의 처리 목적에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 「개인정보 보호법」 제 17 조 및 제 18 조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제 3 자에게 제공하고 그 이외에는 정보주체의 개인정보를 제 3 자에게 제공하지 않습니다.

제공받는 자	제공 목적	제공하는 정보	보유 및 이용기간
Adobe, Salesforce	Customer Relationship Management (CRM)	성명, 이메일 주소, 회사명, 국가, 부서, 직함, 연락처	콘텐츠 다운로드 및 이벤트 완료 후 2 년 (최대 24 개월 유지 정책)

7. 추가적인 이용 · 제공이 지속적으로 발생 시 판단기준

회사는 정보주체의 동의 없이 개인정보를 추가적으로 이용 · 제공하는 것이 지속적으로 발생하는 경우가 없습니다.

8. 개인정보 처리업무의 위탁에 관한 사항

회사는 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

제공받는 자	제공 목적	제공하는 정보	보유 및 이용기간
해당 사항 없음	해당 사항 없음	해당 사항 없음	해당 사항 없음

9. 개인정보의 국외 수집 및 이전에 관한 사항

회사는 마케팅 정보를 통합 관리하기 위하여 수집한 개인정보를 아래와 같이 국외에 제공하고 있습니다.

· 개인정보의 국외 제 3 자 제공

관련 근거	이전하는 개인정보 항목	이전국가	이전 시기 및 방법	이전 받는 자	이용 목적	개인정보 보유 및 이용 기간
개인정보 보호법 제 28 조의 8 제 1 항 제 3 호 가 목(계약 이행을 위한 국외 처리위탁, 보관)	성명, 이메일 주소, 회사명, 국가, 부서, 직함, 연락처	영국	이벤트 참가 신청 후	Adobe (Marketo Engage)	Customer Relationship Management (CRM)	콘텐츠 다운로드 및 이벤트 완료 후 2 년 (최대 24 개월 유지 정책)
		독일		Salesforce		

10. 개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항

1. 회사는 개인정보의 안전성 확보를 위해 법 제 29 조, 같은 법 시행령 제 30 조 및 제 30 조의 2 에 따라 다음과 같은 안전성 확보조치를 이행하고 있습니다.

[1] 관리적 조치: 내부관리계획 수립 · 시행, 전담조직 운영, 개인정보 유출 사고 대응, 수탁자에 대한 관리 및 감독, 정기적 직원 교육

[2] 기술적 조치: 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제시스템 설치, 개인정보의 암호화, 접속기록의 보관 및 점검, 악성프로그램 등 방지

[3] 물리적 조치: 전산실, 자료보관실 등의 접근통제, 개인정보의 파기

회사는 Ericsson 의 정보보호 및 개인정보 방침에 의거하여 개인정보를 안전하게 처리하고 있습니다.

- Ericsson 의 [Privacy Policy](#)

11. 민감정보의 공개 가능성 및 비공개를 선택하는 방법

회사는 이용자의 민감정보를 수집하고 있지 않습니다.

12. 가명정보의 처리에 관한 사항

회사는 특정 개인을 알아볼 수 없도록 가명처리한 개인정보를 활용하고 있지 않습니다.

13. 개인정보 자동 수집 장치의 설치 운영 및 거부에 관한 사항

< 설치 · 운영하는 개인정보 자동 수집 장치 >

① 회사는 사용자에게 개별적인 서비스와 편의를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다.

② 쿠키는 웹사이트 운영에 이용되는 서버(http)가 정보주체의 브라우저에 보내는 소량의 정보이며 정보주체의 PC 또는 모바일에 저장됩니다.

③ 정보주체는 웹 브라우저 옵션 설정을 통해 쿠키 허용, 차단 등의 설정을 할 수 있습니다. 다만, 쿠키 저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용이 불가할 수 있습니다.

④ 쿠키에 대한 추가적인 설명 및 쿠키 허용 또는 거부에 대한 내용은 회사의 [cookie policy](#) 페이지를 통해 확인할 수 있습니다.

14. 개인정보 자동 수집 장치를 통해 제 3 자가 행태정보를 수집하도록 허용하는 경우 그 수집 이용 및 거부에 관한 사항

개인정보보호법 제 37 조 제 2 항에서 달리 인정하지 않는 한, 회사는 개인정보 자동 수집 장치를 설치 운영하고 있지 않습니다.

15. 정보주체와 법정대리인의 권리 · 의무 및 행사방법에 관한 사항

1. 정보주체는 회사에 대해 언제든지 개인정보 열람 · 정정 · 삭제 · 처리정지 및 철회 요구, 자동화된 결정에 대한 거부 또는 설명 요구 등의 권리를 행사(이하 "권리 행사"라 함)할 수 있습니다.
2. 권리 행사는 회사에 「개인정보 보호법」 시행령 제 41 조 제 1 항에 따라, 서면, 전자우편, FAX 등을 통하여 하실 수 있으며, 회사는 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.
3. 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수도 있습니다. 이 경우 "개인정보 처리 방법에 관한 고시" 별지 제 11 호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.
4. 정보주체가 개인정보 열람 및 처리 정지를 요구할 권리는 「개인정보 보호법」 제 35 조 제 4 항 및 제 37 조 제 2 항에 의하여 제한될 수 있습니다.
5. 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 해당 개인정보의 삭제를 요구할 수 없습니다.
6. 회사는 권리 행사를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.
7. 관련 조치 담당자 정보는 아래 16 번 항목에서 확인할 수 있습니다.

16. 개인정보 보호책임자의 성명 또는 개인정보 업무 담당부서 및 고충사항을 처리하는 부서에 관한 사항

회사는 개인정보보호법 시행령 제 32 조에 따라 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

개인정보 담당부서

부서: Security Team

전화번호: 02-2016-1615

E-mail: security.korea@ericsson.com

개인정보 보호담당자

성명: 이현애 부장

개인정보 보호책임자

성명: 허행만 JRD/CFO

개인정보 열람청구 접수 · 처리 부서

부서: Marketing & Communications

성명: 장래희 과장

전화번호: 02-2016-1588

E-mail: ericsson.kr.marketing@ericsson.com

17. 국내대리인 지정에 관한 사항

해당 없음

18. 정보주체의 권익침해에 대한 구제방법

[1] 회사는 정보주체의 개인정보자기결정권을 보장하고, 개인정보침해로 인한 상담 및 피해 구제를 위해 노력하고 있으며, 신고나 상담이 필요한 경우 상담의 16. 개인정보 보호담당자에게 연락해 주시기 바랍니다.

[2] 정보주체는 개인정보침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. 이 밖에 기타 개인정보침해의 신고, 상담에 대하여는 아래의 기관에 문의하시기 바랍니다.

- ① 개인정보 분쟁조정위원회 : (국번없이) 1833-6972 (www.kopico.go.kr)
- ② 개인정보침해신고센터 : (국번없이) 118 (privacy.kisa.or.kr)
- ③ 대검찰청 : (국번없이) 1301 (www.spo.go.kr)
- ④ 경찰청 : (국번없이) 182 (ecrm.cyber.go.kr)

19. 고정형 영상정보처리기기 운영 · 관리에 관한 사항

회사는 고정형 영상정보처리기기를 운영하지 않습니다.

20. 이동형 영상정보처리기기 운영·관리에 관한 사항

회사는 이동형 영상정보처리기기를 운영하지 않습니다.

21. 개인정보처리자가 개인정보처리 기준 및 보호조치 등에 관하여 자율적으로 개인정보 처리방침에 포함하여 정한 사항

회사는 본사가 운영하고 있는 EGMS(Ericsson Global Management System)에 대해 정보보호 인증(ISO27001)을 획득했습니다.

22. 개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항

이 개인정보 처리방침은 2024.11.5 부터 적용됩니다.

이전의 개인정보처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.