

REQUISITOS DE FACTURACIÓN EN CHILE

Ericsson solo realiza pagos de facturas originales válidas. Si no se cumplen los requisitos que se indican a continuación, podrían retrasarse los pagos o rechazarse la factura.

REQUISITOS DE FACTURACIÓN

Para garantizar la calidad de los mensajes y que los pagos se realicen en el plazo previsto, las facturas y las notas de crédito recibidas deben incluir la siguiente información:

INFORMACIÓN DEL PROVEEDOR:

- Nombre del proveedor
- Dirección del proveedor
- RUT o número de identificación (RUT: 91.162.000-6)
- Número de teléfono del proveedor, persona de contacto y dirección de correo electrónico
- Datos bancarios (debe figurar el SWIFT para USD y el IBAN para EUR, el nombre de la entidad bancaria, la dirección y el número de cuenta)

INFORMACIÓN DE ERICSSON

- Dirección de facturación y entidad jurídica de Ericsson tal y como figuran en la orden de pedido
- Número de la orden de pedido de Ericsson (una orden de pedido por cada factura)
- Número de GR de Ericsson

CONTENIDO

- Las palabras FACTURA o Nota de CRÉDITO
- Número de la factura (debe ser exclusivo)

- Fecha de la factura (especifique el formato empleado)
- Moneda: las facturas locales deben ser emitidas en pesos chilenos (CLP), mientras que las facturas extranjeras deben ser emitida en la moneda de la orden de compra.
- Especificación de los bienes y servicios entregados o prestados. Las partidas de artículos y la descripción de la orden de pedido deben coincidir con lo indicado en la factura
- Cantidad total neta
- Importe de los impuestos Si se aplican varias retenciones (IVA, retenciones de impuestos), se especificará el tipo impositivo para cada cantidad neta
- Cantidad total que se debe pagar
- En el caso de las notas de crédito, se especificará el número de factura que se abona (una nota de crédito por factura)

Dirección postal (lugar al que se enviarán las facturas para proceder al pago)

ERICSSON CHILE S.A.
Atención. recepción
Av. Vitacura 2939 Piso 17 Las Condes
Santiago de Chile, 7550011
Chile

Dirección de facturación (en la factura deberán figurar el nombre y la dirección de la compañía)

ERICSSON CHILE S.A. (CEC)

En la factura, deberá indicar la misma dirección que figura en la orden de pedido.

Facturación electrónica

Si su empresa está en Chile, envíe su factura a:
pdf.invoice.CEC.2449.831@ericsson.com

Si su empresa se encuentra fuera de Chile, envíe su factura a:
foreign.invoices.cec@ericsson.com