

## 請求書要件について

エリクソンは、購買に伴う支払いを期限内に確実にを行うために、発行いただく請求書は法的要件および弊社の請求書要件に準拠していただくことが重要であると考えております。下記の弊社の請求書要件を満たしていない場合、お支払いの手続きに影響が出る場合がありますのでご注意ください。

### 請求書要件

請求書には必ず下記の情報を記載してください。

#### サプライヤー情報：

- 会社名
- 会社住所
- 電話番号、担当者名、メールアドレス
- 銀行口座情報（銀行名、支店名、口座種別、口座番号、口座名義、（該当する場合）SWIFTコード（USD）、IBANコード（EUR））

#### エリクソン情報：

- 下記の請求先住所と同じエリクソンの法人名(NRJ)および住所
- エリクソン注文書番号（注文書 1 件につき請求書 1 件が望ましい。）

#### 請求内容：

- 「INVOICE（請求書）」または「CREDIT（クレジット）」いずれかの表記
- 請求書番号（御社で特定できる固有の番号）
- 請求書日付
- 通貨（注文書と同じ）
- 納品された製品やサービスの仕様、注文書のラインアイテムおよび詳細
- 合計税抜金額
- 消費税額と適用税率
- （該当する場合）源泉所得税額と適用税率
- 合計税込金額
- クレジットノートの場合、クレジットの対象となる請求書番号を明記（クレジットノート 1 件につき請求書 1 件）

**請求書郵送先住所**

〒105-0021

東京都港区東新橋2-3-17 MOMENTO SHIODOME

エリクソン・ジャパン株式会社 請求書担当宛

(\*「請求書在中」と封筒に明記下さい)

**請求先住所 (請求書に記載するエリクソン法人名と住所)**

〒105-0021

東京都港区東新橋2-3-17 MOMENTO SHIODOME

エリクソン・ジャパン株式会社 (NRJ)