

Zarządzanie pracami budowlanymi i inżynieryjnymi

Standard



Spis treści

1	Wprowadzenie	3
2	Definicje.....	3
3	Zakresy obowiązków	3
4	Wymagania	4
4.1	Informacja ogólna.....	4
4.2	<i>Plan bezpieczeństwa</i>	4
4.3	Rozpoczęcie fazy budowy	5
4.4	Zarządzanie placem budowy	5
4.5	Wymogi i zakazy	5
5	Środki ochrony indywidualnej.....	6
6	Zdolność do pracy i badania lekarskie	6
7	Ocena ryzyka i planowanie.....	6
8	Monitorowanie i przegląd	6
9	Dokumentacja.....	6
10	Informacja o zmianach.....	6

© Ericsson AB, 2021.

Wszelkie prawa zastrzeżone. Informacje zawarte w niniejszym dokumencie są własnością firmy Ericsson i mogą ulec zmianie bez uprzedniego zawiadomienia. Ericsson nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne nieścisłości ani za błędy typograficzne.



1 Wprowadzenie

Niniejsza norma opisuje wymagania mające na celu zapewnić, żeby w aspektach bezpieczeństwa zarządzanie robotami budowlanymi i inżynieryjnymi odbywało się zawsze należyście.

Ze względu na złożoność i zróżnicowanie aspektów prawnych oraz lokalnych przepisów i norm budowlanych i inżynieryjnych, znajdujących zastosowanie do prowadzonych robót budowlanych, niniejsza norma koncentruje się jedynie na planowaniu i wdrażaniu aspektów bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP) oraz zarządzaniu nimi.

Należy mieć na uwadze skalę i złożoność poszczególnych projektów.

W każdym przypadku, w którym wymagania lokalnych przepisów prawa są bardziej surowe niż postanowienia niniejszej normy, obowiązują lokalne przepisy prawa.

2 Definicje

„Roboty / Prace budowlane” — Budowa, przebudowa, przekształcenie, wyposażenie, przekazanie do eksploatacji, renowacja, naprawa, utrzymanie, remont oraz inne czynności konserwacyjne (w tym czyszczenie i mycie) na konstrukcjach, a także ich rozbiórka, likwidacja i demontaż.

„Wykonawca” — Każda osoba wykonująca zawód, prowadząca działalność bądź realizująca przedsięwzięcie, dla zysku bądź nie, w związku z pracami, które są podejmowane bądź którymi się zarządza; także zlecająca innym osobom prowadzenie robót budowlanych, za które sama odpowiada, lub zarządzanie nimi

„Oznakowanie placu budowy” — Wszelkie elementy oznakowania mające za zadanie uświadamiać w kwestiach bezpieczeństwa na placu, w odniesieniu zarówno do pracowników, jak i do osób postronnych. Mogą mieć postać, przykładowo, znaków ostrzegawczych bądź znaków drogowych.

3 Zakresy obowiązków

Osoba odpowiedzialna za kierowanie jakimkolwiek projektem, kontraktem i wykonaniem robót budowlanych w imieniu firmy Ericsson ma obowiązek zapewnić następujące kwestie:

- w projekt wcielone zostają wymagania BHP i oceny ryzyka;
- *Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia* zostaje podany do wiadomości wykonawcy bądź innej strony prowadzącej prace w ramach projektu;
- wyznaczona zostaje osoba odpowiedzialna za BHP, zarządzająca wdrożeniem i monitorowaniem *Planu bezpieczeństwa*;



- niezgodności i rozbieżności względem *Planu bezpieczeństwa* zostają skorygowane przed rozpoczęciem prac, chyba że uzgodniono inaczej na piśmie;
- prace są wstrzymywane w razie stwierdzenia niezgodności bądź rozbieżności względem *Planu bezpieczeństwa* w trakcie prowadzenia prac, chyba że uzgodniono inaczej na piśmie.

4 Wymagania

4.1 Informacja ogólna

- Żadne roboty budowlane nie mogą się rozpocząć bez uprzedniego uzgodnienia *Planu bezpieczeństwa* przez wszystkie zainteresowane strony i spełnienia wszystkich lokalnych przepisów prawa.
- *Plan bezpieczeństwa* musi być poddawany przeglądom w związku z wszelkimi istotnymi zmianami w planie projektu.
- Wszyscy pracownicy muszą otrzymać instrukcje BHP przed rozpoczęciem prac na placu budowy.

4.2 *Plan bezpieczeństwa*

Plan bezpieczeństwa musi zostać sporządzony odpowiednio do wymagań i, o ile dotyczy, zgodnie z lokalnymi przepisami prawa.

W treści *Planu bezpieczeństwa* muszą się znaleźć między innymi — lecz niewyłącznie — następujące informacje:

- ogólny opis robót i czas trwania projektu (plan projektu);
- właściwa zadaniom dokumentacja BHP, tj. ocena ryzyka w zakresie znanych bądź możliwych do przewidzenia zagrożeń, środki kontroli, wymogi dotyczące zdolności do pracy, procedury na wypadek powstania sytuacji awaryjnych, wytyczne na rzecz sprawozdawczości w zakresie wypadków oraz procedury komunikacyjne;
- warunki otoczenia placu budowy i dostęp dla pojazdów;
- opis czynności w ramach projektu — np. prace na wysokości, wykorzystanie elektronarzędzi itp.;
- role i zakresy obowiązków w ramach projektu — nazwiska, stanowiska itp.;
- uzgodnienia dotyczące kontaktu z przedstawicielem klienta / zamawiającego;
- środki kontroli dostępu w miejscu prowadzenia prac;



- poświadczenie kompetencji pracowników — np. uprawnienia wysokościowe, elektryczne;
- wynik inspekcji BHP na placu budowy;
- procedury na wypadek powstania sytuacji awaryjnych i komunikacja w takich okolicznościach;
- szkolenia wprowadzające dla wszystkich pracowników i gości;
- regulamin bezpieczeństwa placu budowy i zgodność klienta / zamawiającego;
- infrastruktura sanitarna i socjalna;
- rozmowy dotyczące bezpieczeństwa prowadzone przez przełożonych;
- obowiązywanie, o ile dotyczy, pozwoleń na prace;
- dobór, rodzaj i ewidencja ŚOI;
- wykorzystanie przenośnych urządzeń elektronicznych oraz certyfikacja maszyn i urządzeń do podnoszenia;
- lokalne przepisy prawa i zgodność;
- bieżąca dokumentacja i uaktualnienia *Planu bezpieczeństwa*;
- wdrożenie *Planu bezpieczeństwa* i monitorowanie jego realizacji zgodnie z ustalonym harmonogramem przeglądów/audytów według uzgodnień z zespołem projektowym.

4.3 Rozpoczęcie fazy budowy

Prace budowlane nie mogą się rozpocząć, dopóki dla danego projektu nie zostanie sporządzony i uzgodniony *Plan bezpieczeństwa*.

4.4 Zarządzanie placem budowy

Obowiązkiem wyznaczonej osoby odpowiedzialnej za plac budowy jest zadbanie o odpowiednią współpracę między wykonawcami, umożliwiającą poszczególnym stronom stosowanie się do obowiązujących przepisów prawa i *Planu bezpieczeństwa*.

4.5 Wymogi i zakazy

Każdy pracownik lub wykonawca ma obowiązek:

- przestrzegać regulaminu placu budowy;



- niezwłocznie przekazywać wyznaczonym przedstawicielom wszelkie informacje o zagrożeniach związanych z podejmowanymi działaniami, a także wszelkie informacje, które zdaniem pracownika / wykonawcy mogą być istotne z punktu widzenia bezpieczeństwa i higieny pracy;
- zawiadamiać o wszystkich incydentach zgodnie z ustanowionymi procedurami;
- wstrzymać się z rozpoczęciem prac do czasu pełnego zrozumienia treści *Planu bezpieczeństwa*.

5 Środki ochrony indywidualnej

Informacja podana w *Planie bezpieczeństwa*.

6 Zdolność do pracy i badania lekarskie

Informacja podana w *Planie bezpieczeństwa*.

7 Ocena ryzyka i planowanie

Informacja podana w *Planie bezpieczeństwa*.

8 Monitorowanie i przegląd

Plan bezpieczeństwa należy poddawać przeglądom i uaktualniać w toku projektu, jak i po jego zakończeniu, i każdorazowo przedstawiać odpowiedzialnym kierownikom.

9 Dokumentacja

Ogół dokumentacji należy prowadzić w sposób zgodny z wymaganiami zawartymi w *Planie bezpieczeństwa*.

10 Informacja o zmianach

- 1 Uaktualniono definicje
- 2 Doprecyzowano zakresy obowiązków